**Załącznik nr 3 do SWZ– Wzór umowy**

**Umowa nr ……../2024**

zawarta w dniu …………2024 roku w Krempnej, pomiędzy:

**Magurskim Parkiem Narodowym**

Krempna 59, 38-232 Krempna,

NIP: 685 232 40 44, REGON: 180789309,

który reprezentuje Dyrektor – …………………..

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………………..

…………………………………….

NIP: ……………………., REGON: …………………………………………

który reprezentuje: …………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisu art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) - zwanej dalej ustawą pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży ochronnej i identyfikacyjnej dla wolontariuszy w ramach projektu pn. **„Zadanie edukacyjne „SaNATURium – moc przyrody” - etap I”** sfinansowane przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, umowa nr 1712/2023/Wn50/EE-ee/D.

1. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

**Część 1: Czapki z daszkiem z nadrukiem**

Opis czapek

* Czapka z daszkiem / czapka bejsbolówka
* Rozmiar: Uniwersalny
* Kolor: Khaki
* Materiał: Bawełna 100 %
* 5 –panelowy krój
* Regulowane zapięcie
* Wywietrzniki
* Ilość: 100 sztuk

Nadruk na czapkach

* technika nadruku – DTF w rozdzielczości nie mniejszej niż 81 lpi
* gwarantowana trwałość nadruku dla minimum 30 prań
* możliwość prania w temperaturze co na mniej 30o C

Skład nadruku

* Logo Magurskiego PN w kolorze, na przedniej stronie czapki, dostarczone przez Zamawiającego o średnicy ok. 5 cm, przedstawione na załączniku nr……….. do umowy
* Logo NFOŚiGW w kolorze, o wymiarach ok. 5 x 3 cm, umieszczone na boku czapki po lewej stronie załącznik nr …… do umowy

**Część 2: Koszulki sportowe z nadrukiem**

Opis koszulek

Koszulka sportowa damska

* Kolor: khaki
* Materiał: Poliester 100%, oddychający, lekki, szybkoschnący
* Gramatura: 130 - 150 g/m2,
* krótki rękaw, dekolt okrągły,
* koszulka taliowana
* rozmiarówka dostosowana dla Europy Wschodniej,
* rozmiary: S, M, L, XL
* gwarancja na minimum 30 prań bez zmiany kształtu i rozmiaru, z zachowaniem koloru i czytelności nadruków.
* możliwość prania w temperaturze co najmniej 30o C
* ilość: 70 szt. (rozmiary: S – 25 szt., M – 30 szt., L – 10 szt., XL – 5 szt.)

Koszulka sportowa męska

* Kolor: khaki
* Materiał: Poliester 100%, oddychający, lekki, szybkoschnący
* Gramatura: 130 - 150 g/m2,
* krótki rękaw, dekolt okrągły,
* rozmiary: S, M, L, XL
* rozmiarówka dostosowana dla Europy Wschodniej,
* gwarancja na minimum 30 prań bez zmiany kształtu i rozmiaru, z zachowaniem koloru i czytelności nadruków.
* możliwość prania w temperaturze co najmniej 30o C
* ilość: 30 szt. (rozmiary: S – 5 szt., M – 15 szt., L – 5 szt., XL – 5 szt.)

Nadruk na koszulkach:

* technika nadruku – DTF w rozdzielczości nie mniejszej niż 81 lpi,
* gwarantowana trwałość nadruku dla minimum 30 prań.
* możliwość prania w temperaturze co na mniej 30o C.

W skład nadruku wejdzie:

* logotyp Magurskiego PN dostarczony przez Zamawiającego, umieszczony na lewej piersi – w kolorze, o średnicy ok. 8 cm, przedstawione na załączniku nr …………. do umowy
* Napis „WOLONTARIUSZ” w kolorze białym o wymiarach ok. 27 x 4 cm.
* logotypy NFOŚiGW, w kolorze o wymiarach 6,5 cm x 4 cm tył koszulki, nad napisem „WOLONTARIUSZ”, przedstawiony na załączniku nr ……….. do umowy
* rozmieszczenie poszczególnych nadruków przedstawione zostanie Zamawiającemu do akceptacji wraz z projektem graficznym.

Cechowanie:

* Koszulki powinny posiadać:

- wszywka producenta: nazwa firmy,

- wszywka informacyjna wyrobu: skład surowcowy, sposób konserwacji.

Opakowanie:

- foliowe, każda koszulka zapakowana osobno z oznaczeniem rozmiaru.

2. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia.

4. W terminie do 3 dni od podpisania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w wersji elektronicznej projekty graficzne rozmieszczenia logo na czapkach/koszulkach, zgodnie z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego. Po ostatecznym zatwierdzeniu ze strony Zamawiającego, Wykonawca wykona nadruki na czapkach/koszulkach.

**§ 2**

1. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości:

1) dla części 1 - **netto: …………….. zł, podatek VAT ……… zł, cena brutto: ………… zł (słownie: …………………………………….. złote 00/100)**

2) dla części 2 - **netto: …………….. zł, podatek VAT ……… zł, cena brutto: ………… zł (słownie: …………………………………….. złote 00/100)**

1. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata będzie dokonana w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………………………………………………..…………………………
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od otrzymania faktury za dostarczony przedmiot zamówienia określony w § 1 umowy, potwierdzony protokołem odbioru.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku niezapłacenia w terminie wystawionej faktury VAT.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie **do 31.05.2024 r.**
2. Dostawa odbywać się będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Odzież ochronna i identyfikacyjna dla wolontariuszy będąca przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nienoszące znamion używania i dobrej jakości.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowej lub jakościowej dostarczonej odzieży, w tym uszkodzenia lub zniszczenia opakowań lub ich zawartości, Zamawiający ma prawo do zwrotu niezgodnego lub wadliwego asortymentu na koszt Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właściwego asortymentu o odpowiedniej jakości bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wymiany towaru.
5. Koszule dla pracowników będące przedmiotem zamówienia muszą być dostarczone w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach bez śladu ingerencji lub przepakowywania.

**§ 4**

1. Do pełnienia nadzoru nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy wyznacza się ……………………..
2. Do pełnienia nadzoru nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego wyznacza się ……………………..

**§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone przedmioty zamówienia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru. Okres gwarancji wynosi odpowiednio 12 m-cy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w terminie nieprzekraczającym 14 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mailową) reklamacji na adres Wykonawcy.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną, po podpisaniu bez uwag protokołu stanu technicznego.
4. Termin gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o okres usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady.

**§ 6**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnień w realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją powstałej szkody, strony zastrzegają sobie dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia wszelkie spory wynikłe z tytułu zawartej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

……………………….…………… ………………..……………………