



Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |
e-mail: mpn@magurskipn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

„Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2020 roku”

Zamówienie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.4
priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,
w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów
przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

*Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*

ZATWIERDZAM:
ZASTĘPCA DYREKTORA

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr inż. Piotr Hanas

mgr inż. Piotr Hanas

Krempna, 09.04.2020 r.

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej
Adres zamawiającego: 38-232 Krempna 59
Telefon: (13) 44 14 099, 44 14 440
Faks: (13) 44 14 099, 44 14 440
Adres strony internetowej: www.magurskipn.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie "przetargu nieograniczonego" na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną w dalszej części p.z.p. oraz na podstawie aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POiŚ) 2014 – 2020 w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.

1.4 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 2430a ust. 1 i 2 p.z.p. Stosownie do przywołanych przepisów zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.5 Zamawiający realizuje wyszczególnione w postępowaniu przetargowym prace na podstawie „Zarządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 października 2018 r. w sprawie zadań ochronnych dla Magurskiego Parku Narodowego”. Zamawiający złożył wniosek do Ministra Klimatu o zmianę ww. zarządzenia (dotyczącego wypasu na terenie MPN). W przypadku, gdy zmiana ww. zarządzenia nie nastąpi przed dniem rozstrzygnięcia postępowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego unieważnienia.

1.6 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia:

2.1.1. Usługa polegająca na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym, w okresie od 20.05.2020 do 30.09.2020 roku. Termin wypasu może okazać się krótszy – wynika on ze wzoru, gdzie podstawową zmienną jest **ilość osobników i DJP zwierząt** zaproponowanych do wypasu. - Stada mogą być mieszane – bydło, owce i kozy.

Nie można przekroczyć maksymalnego obciążenia pastwiska, (patrz tabela nr. 1) obciążenie pastwiska liczone jest według wzoru:

$$\text{obciążenie pastwiska} = (\text{ilość osobników} \times \text{DJP zwierząt}) / \text{powierzchnia pastwiska}$$

gdzie:

DJP (Duża Jednostka Przeliczeniowa) - dla krowy wynosi 1,0;

DJP - dla owcy wynosi 0,1;

DJP - dla kozy wynosi 0,15.

2.1.2. Wypas zwierząt odbywał się będzie pod stałym dozorem pasterza. Zamawiający wyraża zgodę na posadowienie na terenach objętych wypasem drewnianych ogrodzeń niezwiązanych na stałe z gruntem, które to ogrodzenia Wykonawca obowiązany jest zdemontować i usunąć z nieruchomości po wykonaniu usług. Do opieki nad stadem konieczne jest posiadanie psów stróżujących w liczbie adekwatnej do wielkości stada. Przebywanie psów na terenach innych niż przeznaczone do wypasu (w szczególności leśnych) jest zabronione. Zarówno bydło, owce i kozy nie mogą być wypasane na terenach leśnych. W porze nocnej wymagane jest koszarowanie zwierząt. Zabrania się również wszelkich innych sposobów ochrony stada, wpływających ujemnie na przyrodężywioną i nieożywioną (np. odstraszanie hukowe, palenie ognisk z odpadów tworzywa sztuczne, gum itp.).

2.1.3. Informuje się, że na terenach objętych wypasem bytują wilki, rysie i niedźwiedzie, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia stada. Wykonawca podejmując się wykonania usługi wypasu powinien posiadać wiedzę o możliwości wystąpienia ewentualnych szkód w stadzie wypasanych zwierząt spowodowanych przez ww. drapieżniki.

2.1.4. Z terenem przeznaczonym pod wypas można zapoznać się w godz. 8.00 do 14.00, po wcześniejszym umówieniu się z Panem Kamilem Żychowskim, tel: 697 502 752.

2.1.5. Wypas odbywa się w jednej części (Baranie) na trzech lokalizacjach o łącznej powierzchni - 11,53 ha.

W ofercie została ona rozpisana na działki, ze względu na różne poziomy trudności.

Poniżej umieszczono zestawienie oferowanych powierzchni, wraz z minimalną obsadą, wymaganą do wykonania usługi w założonym czasie. W razie zaoferowania większej ilości zwierząt należy sprawdzić, czy nie zostanie przekroczone maksymalne obciążenie pastwiska, oraz obliczyć ilość dni wypasu (im więcej zwierząt tym czas wypasu będzie krótszy).

2.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- **90720000-0** Ochrona środowiska

2.3 Zakres zamówienia:

„Baranie”

Stado powinno liczyć nie mniej niż 100 owiec lub nie mniej niż 30 sztuk bydła, kozy mogą stanowić uzupełnienie obsady, nie wolno przekroczyć maksymalnego obciążenia pastwisk.

Tabela nr 1

Nazwa	Dofinan - sowanie	Lokalizacja	Nr działki	Powierzchnia [ha]	Max. obciążenie pastwiska [DJP]	X - ilość dni wypasu Op - obciążenie pastwiska	Uwagi
BARANIE	POiŚ	Baranie 7c, f	Olchowiec 360	8,97	5	X= 350/DJP zwierząt x ilość zwierząt Op= ilość zwierząt x DJP zwierząt /8,97	-
		Baranie 3c	Wilsznia 11/1	1,83	10	X= 160/DJP zwierząt x ilość zwierząt Op= ilość zwierząt x DJP zwierząt /2,56	-
		Baranie 3d, f	Wilsznia 23	0,73		-	
RAZEM:				11,53			

Lokalizacje powierzchni wypasu przedstawia załącznik nr 5 do SIWZ.

2.4 Podwykonawstwo:

2.4.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2.4.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców.

2.4.3 Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.4.4 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2.4.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2.5 Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy – w przypadku zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie wypasu (których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) – Zamawiający wymaga zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.

ROZDZIAŁ III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Termin realizacji zamówienia – od 20.05.2020 do 30.09.2020 roku.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Opis Sposobu dokonywania oceny spełnienia poszczególnych warunków:

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

4.1.1 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., a także pozostałe warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy p.z.p.

4.1.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. IV pkt 4.1. SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.3.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też

wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).

4.3.2 Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem Pełnomocnika. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.

4.3.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną Umowę (dalej: „Umowa Konsorcjum”) regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:

- a) określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zwarta (m.in. przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania),
- b) sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- c) zakres usług przewidzianych do wykonania przez poszczególnych Konsorcjantów,
- d) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- e) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- f) wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- g) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3.4 Umowa Konsorcjum musi być podpisana przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Kopia Umowy Konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

4.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p. Warunek nie podlegania wykluczeniu muszą również spełniać podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

4.4.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ V. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdz. IV oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3 do SIWZ.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów.

5.1.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik 3 do SIWZ.

5.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p. dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach itp.

5.3 Wykonawca w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

5.4 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i ust. 2 p.z.p.

5.5 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25

ust. 1 ustawy p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Roz. IV pkt 4.2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.

5.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.9 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.10 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.11 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.12 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.9 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

ROZDZIAŁ VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- inż. Martyna Kleczyńska, e-mail: zamowienia@magurskipn.pl - w sprawach formalnych
- inż. Kamil Żychowski, e-mail: kzychowski@magurskipn.pl – w sprawach przedmiotu zamówienia

7.2 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.3 Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy p.z.p., składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 maja 2019 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1051.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

7.4 Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej:

- a) ofertę (pod rygorem nieważności),
- b) oświadczenia (zgodnie z wzorem formularza).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju opisu

7.5 W postępowaniu o udzielenie zamówienia - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”), Zamawiający i wykonawca przekazują sobie pisemnie pocztą lub drogą elektroniczną. W przypadku gdy oferent wskaże adres mailowy, wszelka korespondencja będzie kierowana do oferenta w formie elektronicznej na wskazany adres.

7.6 Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

7.7 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę - Zamawiający uznaje, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7.8 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania **ZP-370-3-7/20**.

7.9 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego lub adres poczty elektronicznej: zamowienia@magurskipn.pl

ROZDZIAŁ VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ

8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 8.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.2.

ROZDZIAŁ IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN SIWZ

9.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

9.2 Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

9.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ust. 2 p.z.p.

9.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Niniejszą informację umieszcza na stronie internetowej.

9.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

10.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

10.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść ofert ma być napisana w formie wydruku komputerowego lub nieścieralnym atramentem.

10.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

10.7 Wszelkie poprawki lub zmiany naniesione w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

10.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

10.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

10.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

10.15 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w Roz. V pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), jeżeli ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 4.3 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

10.16 Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.17 Koperta/opakowanie zawierające ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej, 38-232 Krempna 59.**

10.18 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres wykonawcy,
- b) **oferta w postępowaniu: „Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2020 roku”**

Nie otwierać przed dniem 20.04.2020r., godz. 11:00

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1 Ofertę wraz ze wszystkimi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **20.04.2020 r., do godz. 10:30**

Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej,

38-232 Krempna 59, Sekretariat Dyrekcji, pok. nr 22.

11.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

11.3 Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Roz. X pkt 10.18 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

11.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

12.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krempnej 59, 38-232 Krempna 59, w Sali Konferencyjnej Dyrekcji MPN, **w dniu 20.04.2020 r., godz. 11:00.**

12.2 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1 Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową.

14.2 Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.

14.3 Cena podana w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

14.4 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

14.5 Wykonawca określi cenę w złotych polskich. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku - złote i grosze.

14.6 Do obliczenia ceny ofert należy przyjąć aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT.

14.7 Wykonawca oblicza cenę oferty dodając do wartości netto wartość podatku VAT. Należy zastosować aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT niezależnie od planowanego terminu ich wykonania. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

14.8 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.9 Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

14.10 Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej. Uwzględni wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ XV. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

15.1 TRYB OCENY OFERT

15.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.1.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyraził brak zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ppkt 15.1.2 lit. c, będzie podlegała odrzuceniu.

15.1.3 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i ust. 2 p.z.p.

15.2 RAŻĄCO NISKA CENA

15.2.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych

przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 p.z.p.

15.2.2 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.

15.2.3 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

15.2.4 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską ceną lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.3 KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

15.3.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena brutto oferty	70%
2.	Posiadania stada krów, stada mieszanego lub stada owiec	30%

15.3.2 Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- a) w kryterium **cena** zostanie zastosowany następujący wzór :

$$C = C_N / C_B \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_N - najniższa zaoferowana cena

C_B - cena zaoferowania w ofercie badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 70 pkt. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- b) **posiadanie stada krów, stada mieszanego lub stada owiec - 30%**

W tym kryterium zostanie zastosowana następująca punktacja:

- posiadanie stada owiec – **10 pkt**
- posiadanie stada mieszanego – **20 pkt**
- posiadanie stada krów – **30 pkt**

c) Obliczenie łącznej ilości punktów oferty (P):

$$P = C + T$$

15.4 ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

15.4.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 15.3.

15.4.2 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

- a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

15.4.3 Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.4.4 Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 p.z.p., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 15.4.4 lit. a i d, na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

16.1 Zamawiający określi zgodnie z art. 94 ust. 1 i ust. 2 p.z.p. termin, po upływie którego będzie z wykonawcą wyłonionym w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa. O terminie zawiadomi wykonawcę stosownym pismem.

16.2 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. POSTANOWIENIA UMOWY

18.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

18.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

18.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

18.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących okolicznościach:

- a) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek podatku VAT, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- b) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy.
- c) Zmiany zakresu umowy, z uwzględnieniem zapisu w pkt 18.4 lit. b, w jakim realizacja Umowy jest niemożliwa do wykonania, wskutek okoliczności niezależnych od stron Umowy, których nawet przy dołożeniu należytej staranności nie mogły one przewidzieć, w szczególności: zjawisk atmosferycznych wpływających na możliwość wystąpienia podtopień, lub innych zjawisk naturalnych lub wynikających z sił przyrody mających wpływ na brak dostępności poszczególnych obszarów podlegających Umowie.

18.5 Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy Wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji wprowadzenie do

umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki/protokołu zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.

18.6 Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy p.z.p.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.

19.3 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) odrzucenia oferty odwołującego,
- e) opisu przedmiotu zamówienia,
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.7 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane

w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy p.z.p. albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.8 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.9 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7 i 19.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.10 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.11 Szczegółowe zasady dotyczące stosowania odwołań oraz skarg do sądu określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1843).

ROZDZIAŁ XX. INNE POSTANOWIENIA

20.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

20.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

20.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 /7.

20.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

20.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

20.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (POIiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Magurski Park Narodowy jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji POIiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji projektu „Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego” POIS.02.04.00-00-0168/16.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku:

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹), wynikającego z następujących przepisów prawa :
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej,
 - zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej,
2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych², w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
- 3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
- 4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca POIiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

² Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO.

- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem POIiŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO liŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany³,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POIiŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfi.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

ROZDZIAŁ XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór umowy dotyczący podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

Załącznik nr 2a – wzór umowy dla osób fizycznych

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Lokalizacja powierzchni wypasu

³ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy Wykonawcy

....., dnia r.

.....

/Pieczętka Wykonawcy/

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:	
Siedziba:	
Adres poczty elektronicznej:	
Numer telefonu:	
Numer faksu:	
Numer NIP:	
Osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy (imię i nazwisko, telefon, e-mail):	
Wykonawca oświadcza, że jest: a) Mikroprzedsiębiorstwem* b) Małym przedsiębiorstwem* c) Średnim przedsiębiorstwem* d) innym, niż ww. przedsiębiorstwem* * niepotrzebne skreślić	<u>Mikroprzedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. <u>Małe przedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. <u>Średnie przedsiębiorstwa</u>: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2. Dane dotyczące zamawiającego:

Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej

38-232 Krempna 59

3. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **„Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2020 roku”**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze SIWZ za cenę:

„Baranie”

Stado powinno liczyć nie mniej niż 100 owiec lub nie mniej niż 30 sztuk bydła, kozy mogą stanowić uzupełnienie obsady, nie wolno przekroczyć maksymalnego obciążenia pastwisk.

Nazwa	Lokalizacja	Nr działki	Powierzchnia działki [ha]	Powierzchnia części [ha]	Wartość netto	Wartość brutto
BARANIE	Baranie 7c, f	Olchowiec 360	8,97	11,53		
	Baranie 3c	Wilsznia 11/1	1,83			
	Baranie 3d, f	Wilsznia 23	0,73			

Oświadczam (-y), że posiadam stado: (właściwe zaznaczyć krzyżykiem):

- ☐ owiec
- ☐ mieszane
- ☐ krów

4. Oświadczam (-y), że powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

5. Oświadczam (-y), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

6. Oświadczam (-y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Oświadczam (-y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Informujemy, że wybór oferty nie będzie/będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Rodzaj usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług:

Wartość ww. usług bez kwoty podatku wynosi:

9. Oświadczam (-y), że zamówienie realizować będziemy:*

- sami, tj. bez udziału podwykonawców,
- przy udziale podwykonawców.

* *niepotrzebne skreślić*

10. Części zamówienia (zakres), który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (*należy również podać firmę wykonawcy*):

.....
.....
.....

11. Oświadczam (-y), że wypełniłem/- liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. Ofertę składam (-y) na kolejno ponumerowanych stronach.

13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach oferty o numerach od do

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
/podpis osoby upoważnionej/

Wzór umowy dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

Umowa nr/2020

Zawarta w dniu r., w Krempnej na wykonanie usługi polegającej na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym, która będzie realizowana w ramach działania 2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

pomiędzy:

Magurskim Parkiem Narodowym,

Krempna 59, 38-232 Krempna

NIP: 685 232 40 44, REGON: 180789309,

który reprezentuje Dyrektor –

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

NIP:....., REGON:

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym.
2. Wykonawca prowadzi będzie wypas, na powierzchniach wg poniższej tabeli, wykorzystując w tym celu stado w ilości szt. krów / owiec dorosłych ok. szt. jagniąt oraz szt. kóz - odpowiedniej do zrealizowania założonych dni wypasu. Za dzień wypasu uważa się przebywanie stada na podanej powierzchni minimum 8 godzin w ciągu doby.

Nazwa	Lokalizacja	Powierzchnia [ha]	Max. obciążenie pastwiska [DJP]	ilość dni wypasu	Uwagi
BARANIE					

3. Kolejność wykonywania wypasu w poszczególnych oddziałach i pododdziałach ustalana będzie na bieżąco z pracownikiem Zamawiającego, na podstawie wystawionego zlecenia.
4. Wypas zwierząt może się odbywać tylko pod stałym dozorem pasterza, przy pomocy odpowiedniej, proporcjonalnej do wielkości stada liczby psów pasterskich.
5. Zwierzęta nie mogą być wypasane na terenach leśnych, a przebywanie psów na terenach innych niż przeznaczone do wypasu (w szczególności leśnych) jest zabronione.
6. Na terenach objętych wypasem bytują wilki, rysie i niedźwiedzie, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia stada.
7. W porze nocnej wymagane jest koszarowanie zwierząt. Zabrania się wszelkich sposobów ochrony stada, wpływających ujemnie na przyrodę ożywioną i nieożywioną (np. odstraszenie hukowe, palenie odpadów z tworzyw sztucznych, gum itp.).
8. Łąki, na których wykonywany będzie wypas pozostają w posiadaniu Zamawiającego, a Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo pobierania pożytków innych niż określonych przez przedmiot umowy.
9. Wykonawca odpowiada za usunięcie odpadów (śmieci) mogących powstać w trakcie wykonywania usługi (dotyczy to terenów wokół bacówki, jak i pastwisk).
10. Wykonawca przez cały okres trwania umowy nie korzysta z praw posiadacza zależnego, a Zamawiającemu przysługiwać będzie niczym nie ograniczone prawo korzystania z nieruchomości, w szczególności Zamawiający może:
 - przejeżdżać przez nieruchomość,
 - prowadzić przez nieruchomość zrywkę,
 - dokonywać w uzasadnionych przypadkach koszenia mechanicznego lub ręcznego z usuwaniem biomasy,
 - wyznaczać na nieruchomości szlaki turystyczne.
11. Wszystkie obciążenia cywilno – prawne i podatkowe od nieruchomości, na których prowadzony jest wypas, obciążają Zamawiającego.
12. Przywóz i wywóz zwierząt wykonywany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 2.

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień r.
2. Wypas odbywać się będzie w okresie od r. do r.

§ 3.

1. Do pełnienia nadzoru nad całością prac wyznacza się:
ze strony Wykonawcy: ;
ze strony Zamawiającego:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo stałej kontroli nad wypasanymi powierzchniami

i może żądać poprawienia źle wykonanych prac.

3. W odbiorze przedmiotu zamówienia biorą udział przedstawiciele stron umowy, a o gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia na trzy dni robocze przed odbiorem.

§ 4.

- 1) Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy - w przypadku zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie wypasu (których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) - Zamawiający wymaga zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu – w przypadku innych osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności – zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 lit. d. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

1. Tytułem wynagrodzenia za cały okres wykonywania usługi Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy łączną kwotę zł (słownie:), wypłaconą w terminie do 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
2. Zapłata należności nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....

§ 6.

Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru prac.

§ 7.

Za dzień wypłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,1 % wartości zlecenia za każdy dzień opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - b) 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy liczony od uzgodnionego terminu usunięcia wady,
 - c) 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po

stronie Wykonawcy.

- d) 500 zł za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w § 4.
 - e) 500 zł w przypadku niezłożenia przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, co traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 4.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1. 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 9 ust. 1 pkt a.
 - 2. odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki w płatności faktury/rachunku końcowego.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy określonego przez Zamawiającego lub nie wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony mogą dochodzić roszczeń z tytułu szkód powstałych z nienależytego wykonania umowy bądź nie wykonania umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
 - b) Wykonawca nie przystąpił do wykonania usługi tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres 5 dni roboczych co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania usługi.
 - c) Wykonawca narusza przepisy bhp i p.poż. pomimo uwag i wniosków ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku nieterminowego, nierzetelnego wykonywania przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający dokona zapłaty wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi lub ich części. W przypadku wadliwego wykonania

prac i braku ich poprawienia pomimo wezwania Zamawiającego, zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kosztów wykonawstwa zastępczego.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących okolicznościach:
 - a) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek podatku VAT, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
 - b) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy.
 - c) Zmiany zakresu umowy, z uwzględnieniem zapisu § 10 ust. 1 lit. b), w jakim realizacja Umowy jest niemożliwa do wykonania, wskutek okoliczności niezależnych od stron Umowy, których nawet przy dołożeniu należytej staranności nie mogły one przewidzieć, w szczególności: zjawisk atmosferycznych wpływających na możliwość wystąpienia podtopień, lub innych zjawisk naturalnych lub wynikających z sił przyrody mających wpływ na brak dostępności poszczególnych obszarów podlegających Umowie.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy Wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji wprowadzenie do umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki/protokołu zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.
3. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana wyłącznie pisemnie w formie aneksu za zgodą obu stron.
3. Strony oświadczają, iż wynikające z niniejszej umowy sprawy sporne będą załatwiane polubownie w drodze uzgodnień i porozumień.
4. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd

powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa i procedury polskiej.

5. Językiem właściwym dla rozstrzygania sporów jest język polski.

§ 12.

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Wzór umowy dla osoby fizycznej, nieprowadzącej działalności gospodarczej**Umowa nr/2020**

Zawarta w dniu r., w Krempnej na wykonanie usługi polegającej na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym, która będzie realizowana w ramach działania 2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

pomiędzy:

Magurskim Parkiem Narodowym,

Krempna 59, 38-232 Krempna

NIP: 685 232 40 44, REGON: 180789309,

który reprezentuje Dyrektor –

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

NIP:....., REGON:

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym.
2. Wykonawca prowadził będzie wypas, na powierzchniach wg poniższej tabeli, wykorzystując w tym celu stado w ilości szt. krów / owiec dorosłych ok. szt. jagniąt oraz szt. kóz - odpowiedniej do zrealizowania założonych dni wypasu. Za dzień wypasu uważa się przebywanie stada na podanej powierzchni minimum 8 godzin w ciągu doby.

Nazwa	Lokalizacja	Powierzchnia [ha]	Max. obciążenie pastwiska [DJP]	ilość dni wypasu	Uwagi
BARANIE					

3. Kolejność wykonywania wypasu w poszczególnych oddziałach i pododdziałach

ustalana będzie na bieżąco z pracownikiem Zamawiającego, na podstawie wystawionego zlecenia.

4. Wypas zwierząt może się odbywać tylko pod stałym dozorem pasterza, przy pomocy odpowiedniej, do wielkości stada ilości psów pasterskich.
5. Zwierzęta nie mogą być wypasane na terenach leśnych, przebywanie psów na terenach innych niż przeznaczone do wypasu (w szczególności leśnych) jest zabronione.
6. Na terenach objętych wypasem bytują wilki, rysie i niedźwiedzie, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia stada.
7. W porze nocnej wymagane jest koszarowanie zwierząt. Zabrania się wszelkich sposobów ochrony stada, wpływających ujemnie na przyrodę ożywioną i nieożywioną (np. odstraszenie hukowe, palenie odpadów z tworzyw sztucznych, gum itp.).
8. Łąki, na których wykonywany będzie wypas pozostają w posiadaniu Zamawiającego, a Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo pobierania pożytków innych niż określonych przez przedmiot umowy.
9. Wykonawca odpowiada za usunięcie odpadów (śmieci) mogących powstać w trakcie wykonywania usługi (dotyczy to terenów wokół bacówki, jak i pastwisk).
10. Wykonawca przez cały okres trwania umowy nie korzysta z praw posiadacza zależnego, a Zamawiającemu przysługiwać będzie niczym nie ograniczone prawo korzystania z nieruchomości, w szczególności Zamawiający może:
 - przejeżdżać przez nieruchomość,
 - prowadzić przez nieruchomość zrywkę,
 - dokonywać w uzasadnionych przypadkach koszenia mechanicznego lub ręcznego z usuwaniem biomasy,
 - wyznaczać na nieruchomości szlaki turystyczne.
11. Wszystkie obciążenia cywilno – prawne i podatkowe od nieruchomości, na których prowadzony jest wypas, obciążają Zamawiającego.
12. Przywóz i wywóz owiec wykonywany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 2.

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień r.
2. Wypas odbywał się będzie w okresie od r. do r

§ 3.

1. Do pełnienia nadzoru nad całością prac wyznacza się:
ze strony Wykonawcy: ;
ze strony Zamawiającego:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo stałej kontroli nad wypasanymi powierzchniami i może żądać poprawienia źle wykonanych prac.

3. W odbiorze przedmiotu zamówienia biorą udział przedstawiciele stron umowy, a o gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia na trzy dni robocze przed odbiorem.

§ 4.

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy - w przypadku zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie wypasu (których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) - Zamawiający wymaga zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu – w przypadku innych osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności – zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- d) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - e) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - f) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.

w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 lit d Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonaną usługę Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy kwotę zł (słownie:), wpłacaną w częściach, na podstawie comiesięcznych rachunków wystawianych przez Wykonawcę. Z wynagrodzenia Zleceniodawca potrąci Wykonawcy zaliczkę na podatek dochodowy i należne składki ZUS w wysokości i na zasadach jak w powszechnie obowiązujących przepisach.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję czasu pracy.
3. Potwierdzona przez Zamawiającego ewidencja czasu pracy wraz z protokołem odbioru potwierdzającego bez zastrzeżeń wykonanie przedmiotu (lub części) zamówienia stanowi podstawę do wystawienia rachunku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia rachunku za wykonanie prac do 25 dnia każdego miesiąca
5. Wypłaty wynagrodzenia w wysokości przysługującej za miesiąc realizacji zlecenia dokonuje się przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku wraz z kartą ewidencji czasu pracy.
6. Za dzień wypłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6.

Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru prac.

§ 7.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w wymiarze godzin nie większym niż godzin oraz nie mniejszym niż godzin.

§ 8.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) 0,1 % wartości zlecenia za każdy dzień opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - b) 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy liczony od uzgodnionego terminu usunięcia wady,
 - c) 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 8 ust. 1 pkt a.
 - b) odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki w płatności faktury/rachunku końcowego.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy określonego przez Zamawiającego lub nie wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony mogą dochodzić roszczeń z tytułu szkód powstałych z nienależytego wykonania umowy bądź nie wykonania umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
 - b) Wykonawca nie przystąpił do wykonania usługi tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres 5 dni roboczych co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania usługi.
 - c) Wykonawca narusza przepisy bhp i p.poż. pomimo uwag i wniosków ze strony Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku nieterminowego, nierzetelnego wykonywania przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający dokona zapłaty wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi lub ich części. W przypadku wadliwego wykonania prac i braku ich poprawienia pomimo wezwania Zamawiającego, zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kosztów wykonawstwa zastępczego.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących okolicznościach:
 - a) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek podatku VAT, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
 - b) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy.
 - c) Zmiany zakresu umowy, z uwzględnieniem zapisu § 9 ust. 1 lit. b), w jakim realizacja Umowy jest niemożliwa do wykonania, wskutek okoliczności niezależnych od stron Umowy, których nawet przy dołożeniu należytej staranności nie mogły one przewidzieć, w szczególności: zjawisk atmosferycznych wpływających na możliwość wystąpienia podtopień, lub innych zjawisk naturalnych lub wynikających z sił przyrody mających wpływ na brak dostępności poszczególnych obszarów podlegających Umowie.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy Wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji wprowadzenie do umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki/protokołu zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.
3. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana wyłącznie pisemnie

w formie aneksu za zgodą obu stron.

3. Strony oświadczają, iż wynikające z niniejszej umowy sprawy sporne będą załatwiane polubownie w drodze uzgodnień i porozumień.
4. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa i procedury polskiej.
5. Językiem właściwym dla rozstrzygania sporów jest język polski.

§ 12.

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa p.z.p.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2020 roku”**, nr ref. **ZP-370-3-7/20** prowadzonego przez Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1843).

..... r.

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam(-y), że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy P.z.p. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) p.z.p.).* Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy p.z.p. podjąłem/- liśmy następujące środki naprawcze:

.....

..... r.

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... r.
(miejscowość, dnia)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... r.
(miejscowość, dnia)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2020 roku**”, nr ref. ZP-370-3-7/20, składam (-y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1843).

(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)

1.

2.

..... r.

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis osoby upoważnionej)

lub

Oświadczam, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798).

..... r.

(miejscowość, dnia)

.....

(podpis osoby upoważnionej)