



Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |
e-mail: mpn@magurskipn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

**„Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych
Magurskiego Parku Narodowego w 2019 roku”**

Zamówienie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania
2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,
w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów
przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

*Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych.*

ZATWIERDZAM:

p.o. Zastępca Dyrektora


mgr inż. Przemysław Machura

Krempna, 08.05.2019 r.



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej

Adres zamawiającego: 38-232 Krempna 59

Telefon: (13) 44 14 099, 44 14 440

Faks: (13) 44 14 099, 44 14 440

Adres strony internetowej: www.magurskipn.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie „przetargu nieograniczonego” na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 r. poz. 53, 730) zwaną w dalszej części p.z.p. oraz na podstawie aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (POiŚ) 2014 – 2020 w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „*Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego*”.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.

1.4 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i ust. 2 p.z.p.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia.

Usługa polegająca na wypasie łąk i pastwisk zlokalizowanych w Magurskim Parku Narodowym, w okresie od 03.06.2019 do 30.09.2019 roku. Termin wypasu może okazać się krótszy – wynika on ze wzoru, gdzie podstawową zmienną jest liczba osobników zaproponowanych do wypasu. Stada mogą być mieszane – z owcami można wypasać również kozy lub pojedyncze sztuki bydła (w liczbie niezbędnej do zapewnienia surowca do produkcji sera).

Nie można przekroczyć maksymalnego obciążenia pastwiska (patrz tab. nr 1), obciążenie pastwiska liczone jest według wzoru:

$$\text{obciążenie pastwiska} = (\text{liczba osobników} \times \text{DJP gatunku}) / \text{powierzchnia pastwiska}$$

gdzie:

DJP (Duża Jednostka Przeliczeniowa)

- dla krowy DJP wynosi 1,0;
- dla owcy DJP wynosi 0,1;
- dla kozy DJP wynosi 0,15.

Wypas owiec odbywał się będzie pod stałym dozorem pasterza. Zamawiający wyraża zgodę na posadowienie na terenach objętych wypasem drewnianych ogrodzeń niezwiązanych na stałe z gruntem, które to ogrodzenia Wykonawca obowiązany jest zdemontować i usunąć z nieruchomości po wykonaniu usługi. Do opieki nad stadem konieczne jest posiadanie psów stróżujących w liczbie adekwatnej do wielkości stada. Przebywanie psów na terenach innych niż przeznaczone do wypasu (w szczególności leśnych) jest zabronione. Zarówno bydło, owce i kozy nie mogą być wypasane na terenach leśnych. W porze nocnej wymagane jest ich koszarowanie. Zabrania się również wszelkich innych sposobów ochrony stada, wpływających ujemnie na przyrodę ożywioną i nieożywioną (np. odstraszenie hukowe, palenie odpadów z tworzyw sztucznych, gum itp.).

Na czas wykonywania usługi Zamawiający zezwala Wykonawcy na nieodpłatne korzystanie z drewnianej bacówki zlokalizowanej na terenie byłej wsi Żydowskie, pod warunkiem, że w tym samym czasie nie będzie ona remontowana. Dostępność bacówki uzależniona będzie od wyniku prowadzonego postępowania przetargowego.

Informuje się, że na terenach objętych wypasem bytują wilki, rysie i niedźwiedzie, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia stada. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić od Zamawiającego roszczeń z tytułu ewentualnych szkód w stadzie spowodowanych przez ww. drapieżniki – ryzyko takie należy w kalkulować w oferowaną cenę za usługę.

Z bacówką, oraz terenem przeznaczonym pod wypas można zapoznać się w godz. 8.00 do 14.00, po wcześniejszym umówieniu się.

Wypas odbywać się będzie w jednej lokalizacji, tj.: w pobliżu nieistniejącej miejscowości Żydowskie – powierzchnia przeznaczona do wypasu 14,11 ha - w załączniku nr 5 do SIWZ przedstawiono lokalizację ww. powierzchni.

2.2 Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

90720000-0 Ochrona środowiska

2.3 Określenie obszaru i miejsca wypasu: „Żydowskie”

Stado powinno liczyć nie mniej niż 100 owiec, nie wolno przekroczyć maksymalnego obciążenia pastwisk.

Tabela nr 1

Lokalizacja	Nr działki	Powierzchnia [ha]	Maksymalne obciążenie pastwiska [DJP]	x - liczba dni wypasu O _p - obciążenie pastwiska	Uwagi
Żydowskie 185 a, c, 186 k, p, 187 b, f	Grab 180, 181, 190	14,11	5	X= 360/0,1 x liczba osobników O _p = liczba osobników x 0,1/14,11	-

W przypadku zaoferowania większej liczby zwierząt, należy sprawdzić, czy nie zostanie przekroczone maksymalne obciążenie pastwiska oraz obliczyć liczbę dni wypasu (im więcej zwierząt, tym czas wypasu będzie krótszy).

2.4 Podwykonawstwo:

2.4.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2.4.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firm podwykonawców.

2.4.3 Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.4.4 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2.4.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2.5 Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy - w przypadku zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie wypasu (których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) - Zamawiający wymaga zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.

ROZDZIAŁ III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin realizacji całości zamówienia – do dnia 30.09.2019 r.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Opis Sposobu dokonywania oceny spełnienia poszczególnych warunków:

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

4.1.1 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., a także pozostałe warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy p.z.p.

4.1.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- c) Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. IV pkt 4.1. SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.3.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu

albo do reprezentowania ich w postępowaniu do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).

4.3.2 Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem Pełnomocnika. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Pełnomocnikowi Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.

4.3.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną Umowę (dalej: „Umowa Konsorcjum”) regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:

- a) określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zwarta (m.in. przedmiot, nazwa zadania, nr postępowania),
- b) sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- c) zakres usług przewidzianych do wykonania przez poszczególnych Konsorcjantów,
- d) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- e) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- f) wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- g) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3.4 Umowa Konsorcjum musi być podpisana przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Kopia Umowy Konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

4.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p. Warunek nie podlegania wykluczeniu muszą również spełniać podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

4.8.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ V. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdz. IV oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3 do SIWZ.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów.

5.1.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia

z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik 3 do SIWZ**.

5.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p. dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach itp.

5.3 Wykonawca w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

5.4 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i ust. 2 p.z.p.

5.5 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach

określonych w art. 22a p.z.p. składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Roz. IV pkt 4.2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.

5.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.9 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.10 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.11 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.12 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.9 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

ROZDZIAŁ VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- mgr inż. Przemysław Angryk w sprawach formalnych -

zamowienia@magurskipn.pl

- inż. Kamil Żychowski w sprawach przedmiotu zamówienia -

kzychowski@magurskipn.pl

7.2 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.3 Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy p.z.p., składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

7.4 Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej:

- a) ofertę (pod rygorem nieważności),
- b) oświadczenia (zgodnie z wzorem formularza).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju opisu

7.5 W postępowaniu o udzielenie zamówienia - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”), Zamawiający i wykonawca przekazują sobie pisemnie pocztą lub drogą elektroniczną. W przypadku gdy oferent wskaże adres mailowy, wszelka korespondencja będzie kierowana do oferenta w formie elektronicznej na wskazany adres.

7.6 Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

7.7 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę - Zamawiający uznaje, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

7.8 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania **ZP-370-3-1/19**.

7.9 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego lub adres poczty elektronicznej: zamowienia@magurskipn.pl

ROZDZIAŁ VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ

8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął do końca dnia, w którym upłynęła połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.2.

ROZDZIAŁ IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN SIWZ

9.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

9.2 Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

9.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ust. 2 p.z.p.

9.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert. Niniejszą informację umieszcza na stronie internetowej.

9.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

10.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

10.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść ofert ma być napisana w formie wydruku komputerowego lub nieścieralnym atramentem.

10.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

10.7 Wszelkie poprawki lub zmiany naniesione w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

10.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

10.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

10.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

10.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom

postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

10.15 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w Roz. V pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), jeżeli ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 4.3 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

10.16 Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.17 Koperta/opakowanie zawierające ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Magurski Park Narodowy, Krempna 59, 38-232 Krempna.**

10.18 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa i adres wykonawcy,
- b) **oferta w postępowaniu: „Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2019 roku”- wypas**
Nie otwierać przed dniem 16.05.2019 r, godz. 9:00.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1 Ofertę wraz ze wszystkimi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **16.05.2019 r., do godz. 8:40.**

Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej, 38-232 Krempna 59, Sekretariat Dyrekcji, pok. nr 22.

11.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 11.1, a nie data jej wystania przesyłką pocztową lub kurierską.

11.3 Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Roz. X pkt 10.18 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

11.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

12.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krempnej 59, 38-232 Krempna, w Sali Konferencyjnej Dyrekcji MPN, w dniu **16.05.2019 r, godz. 9:00.**

12.2 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1 Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową.

14.2 Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.

14.3 Cena podana w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

14.4 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

14.5 Wykonawca określi cenę w złotych polskich. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku - złote i grosze.

14.6 Do obliczenia ceny ofert należy przyjąć aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT.

14.7 Wykonawca oblicza cenę oferty dodając do wartości netto wartość podatku VAT. Należy zastosować aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT niezależnie od planowanego terminu ich wykonania. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

14.8 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.9 Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

14.10 Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej. Uwzględni wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ XV. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

15.1 TRYB OCENY OFERT

15.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.1.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyraził brak zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ppkt 15.1.2 lit. c, będzie podlegała odrzuceniu.

15.1.3 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i ust. 2 p.z.p.

15.2 RAŻĄCO NISKA CENA

15.2.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 p.z.p.

15.2.2 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.

15.2.3 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

15.2.4 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską ceną lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.3 KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

15.3.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1	Cena brutto oferty	60%
2	Udział ras rodzimych owiec w stadzie	40%

15.3.2 Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

a) w kryterium **cena** zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = C_N / C_B \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_N - najniższa zaoferowana cena

C_B - cena zaoferowania w ofercie badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

b) Udział ras rodzimych owiec w stadzie:

0 pkt	Brak udziału ras rodzimych
10 pkt	Udział ras rodzimych mniejszy niż 50 % lub równy 50 %
20 pkt	Udział ras rodzimych większy niż 50%, mniejszy niż 75% lub równy 75%
40 pkt	Udział ras rodzimych powyżej 75%

Do ras rodzimych owiec, zgodnie z wytycznymi ARiMR zalicza się takie gatunki, jak: wrzosówka, świniarka, olkuska, merynos odmiany barwnej, uhruska, wielkopolska, żelaźnieńska, korideil, kamieniecka, pomorska, polska owca górską odmiany barwnej, cakiel podhalański, czarnogłówka, owca pogórza oraz merynos polski w starym typie.

c) Obliczenie łącznej ilości punktów oferty (P):

$$P = C + T$$

15.4 ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

15.4.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 15.3.

15.4.2 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,

c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

15.4.3 15.4.3 Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.4.4 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 p.z.p., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 15.4.4 lit. a i d, na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

16.1 Zamawiający określi zgodnie z art. 94 ust. 1 i ust. 2 p.z.p. termin, po upływie którego będzie z wykonawcą wyłonionym w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa. O terminie zawiadomi wykonawcę stosownym pismem.

16.2 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać

ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. POSTANOWIENIA UMOWY

18.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

18.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

18.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

18.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących okolicznościach:

- a) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek podatku VAT, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- b) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy.
- c) Zmiany zakresu umowy, z uwzględnieniem zapisu w pkt 18.4 lit. b, w jakim realizacja Umowy jest niemożliwa do wykonania, wskutek okoliczności niezależnych od stron Umowy, których nawet przy dołożeniu należytej staranności nie mogły one przewidzieć, w szczególności: zjawisk atmosferycznych wpływających na możliwość wystąpienia podtopień, lub innych zjawisk naturalnych lub wynikających z sił przyrody mających wpływ na brak dostępności poszczególnych obszarów podlegających Umowie.

18.5 Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy Wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji wprowadzenie do

umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki/protokołu zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.

18.6 Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy dokonane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy p.z.p.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy p.z.p.

19.3 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) odrzucenia oferty odwołującego,
- e) opisu przedmiotu zamówienia,
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.7 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy p.z.p. albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.8 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.9 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7 i 19.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.10 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.11 Szczegółowe zasady dotyczące stosowania odwołań oraz skarg do sądu określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1986, 2215 z 2019 r. poz. 53, 730).

ROZDZIAŁ XX. INNE POSTANOWIENIA

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 p.z.p.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej; Krempna 59 38-232 Krempna, tel. 13 441 40 99, e- mail: mpn@magurskipn.pl
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Magurskim Parku Narodowym – adres e-mail: iod@magurskipn.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Ochrona siedlisk w ekosystemach nieleśnych Magurskiego Parku Narodowego w 2019 roku” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986, 2215 z 2019 r. poz. 53, 730), dalej „ustawa p.z.p.”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; w przypadku postępowań dotyczących zamówień finansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – przez okres 5 lat od daty zakończenia projektu.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach

ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²;
- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

¹ *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 2 – wzór umowy dotyczący podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

Załącznik nr 2a – wzór umowy dla osób fizycznych

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – mapka z lokalizacją miejsca wypasu