

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

16-11-2018

Termin składania ofert

26-11-2018

Numer ogłoszenia

1135648

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

Oferty należy przesłać:

a) e-mailem na adres: zamowienia@magurskipn.pl (zeskanowana, podpisana oferta wraz z wymaganymi załącznikami),

b) pocztą

lub dostarczyć osobiście na adres: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna,

w terminie do dnia 26.11.2018 r. do godz. 10.00.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

zamowienia@magurskipn.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Andrzej Koszler, e-mail: akoszler@magurskipn.pl (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia).

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

+ 48 13 441 40 99

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych - zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część 1

1) Papier do drukarki biały formatu A4 o parametrach nie mniejszych niż: gramatura 80g/m²; przeznaczony do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania; stopień bieli: 161CIE – 10 ryz.

- 2) Papier do drukarki biały A3 o parametrach nie mniejszych niż: gramatura 80g/m²; przeznaczony do wszystkich wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania; stopień bieli: 161 CIE – 1 ryza.
- 3) Etykiety samoprzylepne przeznaczone do wszystkich typów drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek, białe format A4 pakowane po 100 szt. – 1 opakowanie.
- 4) Koszulki na dokumenty A4, groszkowe lub krystaliczne, otwierane z góry, grubość min. 55 mic, z folii polipropylenowej (PP) z dodatkowo wzmocnionym paskiem (multiperforacji, europorforacji). Pakowane po 100 szt. – 3 opakowania
- 5) Segregator A4, szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz jasnoszarym papierem, dwustronna etykieta opisowa, dolne krawędzie segregatora wzmocnione niklowymi okuciami, na grzbiecie otwór na palec, różne kolory w tym niebieski 4 szt., bordo 1 szt., granatowy lub jasnoniebieski 1 szt. – 16 szt.
- 6) Segregatory A4, szerokość grzbietu 35 mm mechanizm 2 ringowy, wykonany z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz papierem, etykieta opisowa, dolne krawędzie segregatora wzmocnione niklowymi okuciami, na grzbiecie otwór na palec, różne kolory : szary 1 szt., czarny 1 szt., żółty 1 szt. – razem 7 szt.
- 7) Przekładki do segregatorów 1/3 A4 wykonane z kolorowego kartonu o grubości 120 g/m² do wpinania w pionie oraz w poziomie mix kolorów. Pakowane po 100 szt. – 1 opakowanie.
- 8) Przekładki do segregatorów format A4 z kolorowymi indeksami zawierające kartę opisową na 10 pozycji wykonane z ekologicznego polipropylenu o grubości 120 µm z uniwersalną perforacją – pasują do każdego segregatora, mix kolorów. Pakowane po 10 kart. – 2 opakowania.
- 9) Skoroszyty A4 z europorforacją umożliwiającą wpięcie do segregatora, sztywne wykonane z PCV, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa. Metalowe zapięcie skoroszytowe, wymienny dwustronnie zapisywalny pasek brzegowy. Kolor: niebieski 3 szt., zielony 3 szt., czerwony 3 szt., żółty 3 szt., pomarańczowy 3 szt. – razem 5 szt.
- 10) Pojemnik na dokumenty WOW. Kolor: różowy 2 szt., zielony 2 szt., niebieski 2 szt., - razem 6 szt.
- 11) Pamięć USB (pendrive), pojemność 64 GB, Interfejs USB 3.0, gwarancja: 5 lat - 2 szt.
- 12) Markery suchociernialne, ilość – 1 zestaw 4 różnych kolorów z gąbką magnetyczną.
- 13) Magnesy do tablic mix kolorów ø 20 mm. Pakowane po 10 szt. – 1 opakowanie.
- 14) Zakreślacze fluorescencyjne z atramentem pigmentowym na bazie wody, - 1 zestaw 4 kolorów.
- 15) Pinezki do tablic korkowych z kolorowymi łebkami z tworzywa. Pakowane po 50 szt. – 1 op.
- 16) Rozszywacze – 3 szt.
- 17) Zszywacz z plastiku, mechanizm stalowy, antypoślizgowa podstawa, zszywanie zamknięte, otwarte, zszywa do 30 kartek – 2 szt.
- 18) Dziurkacz z ogranicznikiem formatu, dziurkuje do 40 kart, gwarancja 5 lat, - 1 szt.
- 19) Pióro kulkowe wymazywalne. Tusz niebieski odporny na działanie wody i światła. Grubość linii pisania 0,35 mm 2 szt., grubość linii pisania 0,25 mm 2 szt. – razem 4 szt.
- 20) Toner black (czarny) – wydruk minimum 1000 stron. Oryginalna kasetka z tonerem do drukarki HP Officejet 7110. Fabrycznie nowa w oryginalnym opakowaniu, nieregenerowana, pochodząca z bieżącej produkcji, do której wytworzenia użyto wyłącznie komponentów w 100 % nowych 2 szt.
- 21) Toner yellow (żółty) - wydruk minimum 825 stron. Oryginalna kasetka z tonerem do drukarki HP Officejet 7110. Fabrycznie nowa w oryginalnym opakowaniu, nieregenerowana, pochodząca z bieżącej produkcji, do której wytworzenia użyto wyłącznie komponentów w 100 % nowych. 4 szt.
- 22) Toner magenta (purpurowy) - wydruk minimum 825 stron. Oryginalna kasetka z tonerem do drukarki HP Officejet 7110. Fabrycznie nowa w oryginalnym opakowaniu, nieregenerowana, pochodząca z bieżącej produkcji, do której wytworzenia użyto wyłącznie komponentów w 100 % nowych. 4 szt.
- 23) Toner cyjan (niebieski) - wydruk minimum 825 stron. Oryginalna kasetka z tonerem do drukarki HP Officejet 7110. Fabrycznie nowa w oryginalnym opakowaniu, nieregenerowana, pochodząca z bieżącej produkcji, do której wytworzenia użyto wyłącznie komponentów w 100 % nowych. - 4 szt.

ZE WZGLĘDU NA BRAK MIEJSCA W OGŁOSZENIU DALSZĄ CZĘŚĆ OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (CZĘŚĆ 2) ZNAJDUJE SIĘ W POLU PRZEDMIOT

ZAMÓWIENIA

Kategoria ogłoszenia

Dostawy

Podkategoria ogłoszenia

Dostawy inne

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: podkarpackie Powiat: jasielski Miejscowość: 38-232 Krempna

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-00101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć Naturę”.

Przedmiot zamówienia

Część 2

- 1)Papier do drukarki biały formatu A4 o parametrach nie mniejszych niż: gramatura 80g/m²; do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania; stopień bieli: 161CIE – 15 ryz.
- 2)Papier do drukarki biały A3 o parametrach nie mniejszych niż: gramatura 80g/m²; przeznaczony do wszystkich wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania; stopień bieli: 161 CIE – 3 ryzy.
- 3)Ekologiczny papier do drukarki formatu A4, w 100% wykonany z makulatury, gramatura 80g/m² - 3 ryzy.
- 4)Kolorowy papier do drukarki formatu A4, kilka różnych kolorów w ryzie, gramatura 80g/m²; ilość - 3 ryzy.
- 5)Etykiety samoprzylepne przeznaczone do wszystkich typów drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek, białe format A4 pakowane po 100 szt. – 3 op.
- 6)Koszulki na dokumenty A4, groszkowe lub krystaliczne, otwierane z góry, grubość min. 55 mic, wykonane z folii polipropylenowej (PP) z dodatkowo wzmocnionym paskiem (multiperforacji, europaforacji). Pakowane po 100 szt. – op.
- 7)Segregatory A4, szerokość grzbietu 50-55 mm, wykonany z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz papierem, etykieta opisowa, dolne krawędzie segregatora wzmocnione nikłowymi okuciami, na grzbiecie otwór na palec, różne kolory – 20 szt.
- 8)Teczki na dokumenty A4, o parametrach nie mniejszych niż: gramatura 280g/m², z gumką wzdłuż długiego boku, wewn. klapki zabezp. dokumenty przed wypadnięciem, różne kolory –50 szt.
- 9)Przekładki do segregatorów 1/3 A4 wykonane z kolorowego kartonu o grubości 120 g/m² do wpinania w pionie oraz w poziomie mix kolorów. Pakowane po 100 szt. – 1 op.
- 10)Notatniki w linie, A5 lub zbliżony, min. 80 stron, zamykany na gumkę, z tasiemką zakładkową – 4 szt.
- 11)Kuwety na dokumenty A4, wykonana z przezroczystego tworzywa, z możliwością ustawiania jednej na drugiej w pionie lub kaskadowo – 20 szt.
- 12)Pamięć USB (pendrive), poj. 32 GB, Interfejs USB 3.0, gwarancja: 5 lat - 3 szt.
- 13)Markery suchościernalne – 2 zestawy 4 różnych kolorów z gąbką magnetyczną.

- 14) Magnesy do tablic mix kolorów ø 20 mm. Pakowane po 10 szt. – 2 op.
 - 15) Taśma magnetyczna smoprzylepna, szer. - 20 mm, dł. min. 3 m; - 5 szt.
 - 16) Taśma dwustronna, szerokość – 38 mm; długość – min. 5m; - 15 szt.
 - 17) Taśma dwustronna, szerokość – 50 mm; długość – min. 5m; - 15 szt.
 - 18) Zszywacz z plastiku, mechanizm stalowy, antypoślizgowa podstawa, zszywanie zamknięte, otwarte, zszywa do 30 kartek – 2 szt.
 - 19) Zszywacz biurowy do 100 kartek, ilość - 1 szt.
 - 20) Podkładka z klipsem formatu A4, usztywniony karton, niezamykana, mix kolorów; ilość: 20 sztuk
 - 21) Nożyczki biurowe duże, - 2 szt.
 - 22) Karteczki samoprzylepne bloczek 75mm x 75mm, - 6 sztuk.
 - 23) Karteczki samoprzylepne bloczek 75mm x 50mm, - 6 sztuk.
 - 24) Marker permanentny czarny, - 5 sztuk.
 - 25) Długopis, niebieski, cienka linia pisania, - 1 op. 20 szt.
 - 26) Długopis, czarny, cienka linia pisania, - 1 op. 20 szt.
 - 27) Ołówek z gumką, - 50 szt.
 - 28) Tonery do drukarki HP Color LaserJet Pro M452dn:
 - CF410X, kolor: black – wydr. do 6500 str. A4 - 2 szt.
 - CF412A kolor: yellow – wydr. do 2300 str. A4 - 1 szt.
 - CF413A kolor: magenta – wydr. do 2300 str. A4 - 1 szt.
 - CF411A, kolor: cyan – wydr. do 2300 stron A4 - 1 szt.
- Oryginalne kasety z tonerami do drukarki HP Color LaserJet Pro M452dn. Opakowane w sposób umożliwiający identyfikację.
- 29) Flipchart z powierzchnią suchocieralną o właściwościach magnetycznych w kolorze białym, wymiar tablicy: 70 × 100 cm, unoszony uchwyt na arkusze papieru, konstrukcja z trójnogiem; ilość - 1 sztuka.
 - 30) blok 50 kartek do flipchartu, 70 x 100 cm, - 3 sztuki.

Kod CPV

31000000-6

Nazwa kodu CPV

Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie

Dodatkowe przedmioty zamówienia

Kody CPV:

30192000-1;
30199500-5;
30197630-1;
30197300-9;
30234600-4;
30195400-6;
30190000-7;
30125110-5.

Harmonogram realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w ciągu 15 dni od dnia zlecenia/podpisania umowy.

Załączniki

- [Skan rozeznania rynku na dostawę materiałów biurowych do projektu POIS.02.04.00-00-00101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć Naturę”.](#)
- [Rozeznanie rynku na dostawę materiałów biurowych - wersja edytowalna](#)
- [Załączniki nr 1 i 2 do rozeznania rynku na dostawę materiałów biurowych](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie, o ile nie są wymagane odrębnymi przepisami.

Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie, o ile nie są wymagane odrębnymi przepisami.

Potencjał techniczny

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie, o ile nie są wymagane odrębnymi przepisami.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie, o ile nie są wymagane odrębnymi przepisami.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie, o ile nie są wymagane odrębnymi przepisami.

Dodatkowe warunki

Zamawiający nie wyznacza dodatkowych warunków.

Warunki zmiany umowy

Warunki zmiany umowy

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej od rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w umowie, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę umowy.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - Zamawiający przewiduje

możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa dotyczących zmiany podatku VAT. Zmiany określone w ust. 2 zostaną wprowadzone na umotywowany wniosek Wykonawcy w drodze aneksu do umowy. Umotywowany wniosek musi zawierać kalkulację udowadniającą, że zmiana stawki podatku VAT ma wpływ na cenę lub koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. Zmiany nieistotne nie wymagają aneksu do Umowy. Zmianą nie wymagającą zmiany do umowy jest, w szczególności:

- a) zmiana siedziby którejkolwiek ze stron,
- b) zmiana personelu odpowiedzialnego za wykonywanie niniejszej umowy,
- c) zmiana osób upoważnionych do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

1. Formularz ofertowy Wykonawcy - zał. nr 1.
2. Oświadczenia Wykonawcy - zał. nr 2.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Cena brutto oferty – 100%

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz zawierała będzie najniższą cenę.

W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udzielenia przez Oferenta wyjaśnień dot. treści złożonej przez niego oferty.

Wykluczenia

Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

MAGURSKI PARK NARODOWY

Adres

38-232 Krempna

podkarpackie , jasielski

Numer telefonu

134414099

NIP

6852324044

Tytuł projektu

Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego
„Przybliżyć naturę”

Numer projektu

POIS.02.04.00-00-0101/16-00

DYREKTOR
Magurskiego Parku Narodowego

dr inż. Marian Stój