



Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |
e-mail: dyrekcja@magurskipn.pl

REGULAMIN KONKURSU JEDNOETAPOWEGO na projekt graficzny logo dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę”

Wartość konkursu nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam: D Y R E K T O R

dr inż. Marian Stój

Krempna, 5.04.2017 r.



ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

Organizatorem konkursu, zwanym również Zamawiającym jest: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna.

ROZDZIAŁ II. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1. Podstawą prawną do przygotowania i przebiegu niniejszego konkursu jest ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm) zwana dalej Pzp. Konkurs jest organizowany jako jednoetapowy, otwarty, w którym uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie. Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie konkursu.
2. Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań określonych w Regulaminie podlegają wykluczeniu.
3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

ROZDZIAŁ III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest zaprojektowanie znaku graficznego (logo) dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę”.
2. Logo dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę” powinno być zaprojektowane zgodnie z aktualnymi trendami projektowania logo oraz nawiązywać do założeń projektu (opis projektu w załączniku nr 5 do Regulaminu).
3. Wybrane logo będzie miało zastosowanie do celów: promocyjnych, identyfikacyjnych, popularyzatorskich i korespondencyjnych, w szczególności logo umieszczone będzie na: pismach, plakatach, ulotkach, publikacjach, nośnikach elektronicznych i w Internecie, nośnikach reklamy zewnętrznej itp.
4. Przedmiot konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79822500 -7 usługi projektów graficznych

ROZDZIAŁ IV. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

Zamawiający nie określa maksymalnego planowanego łącznego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej ponieważ nie jest możliwe jego określenie, z uwagi na to, że przedmiotem konkursu jest zaprojektowanie logo a nie jego fizyczne wykonanie i logo to będzie umieszczone np. na: pismach, plakatach, ulotkach, publikacjach, nośnikach elektronicznych i w Internecie, nośnikach reklamy zewnętrznej itp., których ilości nie da się z góry określić i przewidzieć.

Na podstawie art. 121 ust. 2 Pzp, Zamawiający nie wymaga podania od uczestnika konkursu informacji o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej, ponieważ ze względu na specyfikę przedmiotu pracy konkursowej nie jest możliwe określenie kosztów.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA STAWIANYCH IM WARUNKÓW

1. Postanowienia ogólne:
 - 1.1. Uczestnikiem konkursu może być:
 - a) osoba fizyczna,
 - b) osoba prawna,
 - c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
 - 1.2. Konkurs przeznaczony jest dla osób pełnoletnich.
 - 1.3. Prace mogą być realizowane oraz zgłaszane do konkursu indywidualnie lub zespołowo.
 - 1.4. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentacji uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do złożenia wniosku i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V. Pełnomocnikiem uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie może być jeden z tych uczestników
2. O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu, tj. w stosunku do których nie zachodzą obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.
3. **W celu spełnienia warunków udziału w konkursie oraz postanowień określonych w niniejszym Regulaminie uczestnik konkursu musi złożyć:**
 - 1) wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie sporządzony wg Załącznika nr 1 do Regulaminu,
 - 2) aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie **Oświadczenie wykonawcy**, którego wzór określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 3) pełnomocnictwo – jeżeli wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz ww. oświadczenie nie jest podpisane przez osobę upoważnioną lub wykazaną w KRS lub jeżeli uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie.

ROZDZIAŁ VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z uczestnikami konkursu są:
 - a) w sprawach formalnych - Pani Anna Burszczyńska - tel. (13) 44 14 099, 44 14 440 od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania 7.00-15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
 - b) w sprawach przedmiotu konkursu – Pani Magdalena Kuś – tel. 668 063 676 od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania 7.00-15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
2. Komunikacja między zamawiającym a uczestnikami konkursu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 poz. 1844 oraz z 2016 poz. 147 i 615).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i uczestnicy konkursu przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli zamawiający lub uczestnicy konkursu przekazują korespondencję faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez uczestnika konkursu, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez uczestnika konkursu, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. W korespondencji związanej z niniejszym konkursem uczestnicy konkursu powinni posługiwać się znakiem postępowania ZF-370-5/17.
7. Korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna lub adres poczty elektronicznej: aburszczy@magurskipn.pl
8. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:
 - a) wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie musi zostać złożony w oryginale w formie pisemnej,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V pkt 3 ppkt 2) Regulaminu musi zostać złożone w oryginale w formie pisemnej,
 - c) w przypadku złożenia pełnomocnictwa powinno zostać dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

ROZDZIAŁ VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz ze wszystkimi oświadczeniami lub dokumentami należy złożyć, w formie pisemnej, w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego

opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem uczestnika konkursu oraz opisane:

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA PROJEKT GRAFICZNY LOGO

Nie otwierać przed dniem 13.04.2017 r. godz. 9³⁰.

2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz ze wszystkimi oświadczeniami lub dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **13.04.2017 r. do godz. 9⁰⁰**.
Miejsce składania wniosków: siedziba zamawiającego: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna, Sekretariat Dyrekcji, pūk. nr 22.
3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania wniosku ma data i godzina wpływu wniosku w miejsce wskazane wyżej, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Wnioski złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone uczestnikom konkursu.
5. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie:
 - 1) Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie dokona badania złożonych wniosków o dopuszczenie pod względem spełnienia wymagań Regulaminu, wezwie uczestników do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień wniosków o dopuszczenie oraz na tej podstawie dokona oceny spełnienia, przez uczestników konkursu, wymagań udziału określonych w Regulaminie i przepisami Pzp według formuły „spełnia-nie spełnia”.
 - 2) W celu zachowania anonimowości uczestników konkursu w stosunku do członków Sądu konkursowego, osoby pełniące funkcję sędziów konkursowych nie będą brały udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Nie będzie także upubliczniona lista uczestników konkursu zakwalifikowanych do udziału w konkursie.
 - 3) Po dokonaniu oceny spełnienia wymagań udziału w konkursie organizator zaprosi do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania uczestnictwa w konkursie najpóźniej do dnia **18.04.2017 r.**

ROZDZIAŁ VIII. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA I SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

1. Informacje ogólne o przygotowaniu pracy konkursowej:
 - 1) Projekt logo musi być dziełem samodzielnym i oryginalnym.
 - 2) Każdy uczestnik konkursu może złożyć jedną pracę konkursową.
 - 3) Do konkursu mogą być zgłaszane wyłącznie projekty, które nie brały udziału w innych konkursach.
 - 4) Pod względem graficznym pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
 - 5) Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich osób trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
 - 6) Nadsyłane projekty nie mogą być sygnowane w jakikolwiek sposób, który umożliwiłby identyfikację autora.
 - 7) Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów a uczestnik konkursu, który złożył taką pracę konkursową będzie wykluczony z konkursu.
2. Zawartość pracy konkursowej oraz sposób i forma opracowania:
 - 1) projekt logo należy składać na sztywnym papierze formatu A4,
 - 2) logo powinno być zaprojektowane zgodnie z aktualnymi trendami projektowania logo oraz nawiązywać do założeń projektu (opis projektu w załączniku nr 5 do Regulaminu),
 - 3) praca konkursowa powinna składać się z zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną pracy konkursowej, wydrukiem logo na sztywnym papierze formatu A4 oraz płyty CD/DVD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.
3. Opakowanie pracy konkursowej musi składać się z :
 - 1) zamkniętej koperty, która musi zawierać kartę identyfikacyjną pracy konkursowej wypełnioną wg **Załącznika nr 3 do Regulaminu**. Kopertę należy opisać jako „**KARTA IDENTYFIKACYJNA**”,
 - 2) zamkniętej koperty, która powinna zawierać wydruk logo na sztywnym papierze formatu A4 wraz z wersją elektroniczną (w podstawowym oraz monochromatycznym wariantcie kolorystycznym) na płycie CD/DVD zawierającą całość pracy konkursowej.

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem, jego uczestnicy zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego możliwego do kopiowania, na płytach CD/DVD, w formatach (*.pdf) oraz (*.jpg) w rozdzielczości min. 300 dpi oraz w formatach CDR, AI, EPS. Pliki muszą dopuszczać możliwości zmiany skali i proporcji obrazu bez utraty jakości.

Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autorów. Praca konkursowa na nośniku elektronicznym nie może być chroniona hasłem lub zabezpieczona w inny sposób przed korzystaniem z niej przez Zamawiającego.

Kopertę należy opisać jako: „**WYDRUK LOGO + PŁYTA CD/PŁYTA DVD**”.

4. Pracę konkursową należy oznaczyć wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą zwaną kodem rozpoznawczym. Kod rozpoznawczy należy umieścić na wszystkich elementach pracy, tj.
 - a) opakowanie pracy konkursowej,
 - b) zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną pracy konkursowej,
 - c) zamknięta koperta z wydrukiem logo na sztywnym papierze formatu A4 oraz płytą CD/DVD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.
5. Żaden z powyższych elementów pracy konkursowej nie może być opatrzony nazwą uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez sąd konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą uczestnika konkursu.

ROZDZIAŁ IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.04.2017 r. do godz. 12⁰⁰ na adres: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna.
2. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie uczestnicy, zaproszeni do składania prac konkursowych.
3. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowa otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane w sposób następujący:
„PRACA KONKURSOWA SKŁADANA W KONKURSIE NA OPRACOWANIE PROJEKTU GRAFICZNEGO LOGO” oraz oznakowane KODEM ROZPOZNAWCZYM nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.
4. Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do organizatora w terminie wskazanym powyżej – pkt 1. (decyduje data wpływu).
5. Praca konkursowa złożona przez uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych.
6. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie: "ZMIANA/ UZUPEŁNIENIE".
7. Prace konkursowe doręczone po terminie określonym w pkt 1 nie będą uznane za złożone i zostaną zwrócone bez otwierania.

ROZDZIAŁ X. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ ZPONIENIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:
 - 1) Ocena formalna każdej pracy konkursowej:
 - zgodność z wymaganiami warunków konkursowych (zakres oraz forma opracowania)
 - 2) Ocena merytoryczna każdej pracy konkursowej:
 - czytelność komunikatu – 30%
 - walory estetyczne – 30%
 - walory kompozycyjne – 30%
 - możliwości technologiczne eksploatacji projektu logo na różnych obszarach – 10%

2. Badanie prac konkursowych będzie dokonywane zgodnie z przyjętym kryterium:
Ocena wg w/w kryteriów dokonywana będzie indywidualnie przez każdego Sędziego Sądu Konkursowego w skali punktowej 0-10, gdzie 10 punktów zostanie przyznane pracy najlepiej spełniającej dane kryterium w ocenie danego Sędziego. Punkty przyznane ocenianej pracy przez poszczególnych Sędziów będą sumowane, dzielone przez ilość ocenających i pomnożone przez wagę danego kryterium.

Za najlepszą pracę konkursową zostanie uznana praca, która otrzyma największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.

ROZDZIAŁ XI. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

1. W skład Sądu Konkursowego wchodzi następujące osoby:
Iwona Sochacka – przewodnicząca sądu konkursowego
Małgorzata Pichura – członek
Ewa Wygonik - członek
2. Oceny prac dokonuje Sąd konkursowy, na posiedzeniach niejawnych, oceniając zgodność prac, co do zasady z istotnymi wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie oraz dokonując oceny prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w pkt 1 Rozdziału X.
3. Sąd konkursowy rozstrzyga konkurs, wybierając spośród prac konkursowych najlepszą pracę konkursową
W szczególności Sąd konkursowy:
 - a) wskazuje pracę, która powinna być nagrodzona wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wskazuje na odstępianie od przyznania określonej nagrody, gdy prace konkursowe w istotny sposób nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie,
 - b) sporządza informację o nagrodzonej pracy konkursowej,
 - c) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
 - d) przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego,
 - e) przygotowuje uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu.
4. Z przebiegu prac Sądu konkursowego sporządza się protokół.

ROZDZIAŁ XII. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRODY

1. Nagrodą w konkursie będzie nagroda pieniężna w wysokości **400,00 zł brutto**.
2. Nagroda podlega opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN WYPŁACENIA NAGRODY

1. Nagroda będzie wypłacona na konto uczestnika, który wygrał konkurs (zdobył największą liczbę punktów wg przyjętych kryteriów oceny prac konkursowych) w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu.
2. Nagroda zostanie wypłacona na rachunek bankowy wskazany przez zwycięzcę konkursu, w umowie, o której mowa w Rozdziale XIV pkt 3 Regulaminu.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

ROZDZIAŁ XIV. POLA EKSPLOATACJI PRACY KONKURSOWEJ ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ

1. Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą i otrzymał nagrodę pieniężną przenosi na organizatora autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej z chwilą podpisania umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych - na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,

- b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych organizatora lub podmiotu wskazanego przez organizatora,
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji organizatora jego programów, audycji i publikacji.
2. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych prawa autorskich osób trzecich.
 3. Projekt umowy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

1. Zamawiający niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu zawiadomi wszystkich uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe o jego wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko, siedzibę oraz miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności autora wybranej pracy konkursowej.
2. Rozstrzygnięcie konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zamawiającego www.magurskipn.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
3. Zamawiający, na wniosek uczestników konkursu, których prace konkursowe nie zostały wybrane zwraca złożone przez nich prace konkursowe.

ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU

1. Uczestnicy konkursu mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia:
 - 1) dotyczące treści Regulaminu konkursu nie później niż na 2 dni przed upływem terminu złożenia wniosku,
 - 2) dotyczące przedmiotu pracy konkursowej nie później niż na 2 dni przed upływem terminu złożenia pracy konkursowej.
2. Treść wyjaśnień, o których mowa w pkt 1 wraz z odpowiedziami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej www.magurskipn.pl, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania uczestników konkursu w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Regulaminu konkursu.
4. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie może zmodyfikować treść Regulaminu konkursu. Każda wprowadzona zmiana stanie się integralną częścią Regulaminu konkursu oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie lub prac konkursowych w celu umożliwienia uczestnikom uwzględnienia w przygotowanych dokumentach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszystkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz uczestników konkursu dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie

Załącznik nr 2 - Oświadczenie uczestnika konkursu składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp

Załącznik nr 3 – Karta identyfikacyjna uczestnika konkursu

Załącznik nr 4 – Projekt umowy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych
Załącznik nr 5 – Opis projektu

WNIOSEK

o dopuszczenie do udziału w konkursie

I. Dane uczestnika konkursu:

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma):

.....
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

2. Adres (siedziba):

.....
.....

3. Numer REGON:

4. Numer NIP/PESEL:

5. Numer telefonu:nr fax.

6. e-mail:.....

II. Oświadczam(y), że zapoznałem się/zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o konkursie oraz Regulaminem konkursu wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

III. Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy związany/związani Regulaminem konkursu przez okres:

- 1) od upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do jego rozstrzygnięcia
- 2) od ewentualnego wybrania naszej pracy konkursowej do dnia podpisania umowy o przeniesieniu praw autorskich.

IV. Do wniosku załączam/y wymagane Regulaminem konkursu dokumenty lub/i oświadczenia:

1)

2)

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis uczestnika konkursu)

Uczestnik konkursu:

.....
.....

(imię i nazwisko lub pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie uczestnika konkursu

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby konkursu na zaprojektowanie znaku graficznego (logo) dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę” prowadzonego przez Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempej, oświadczam, co następuje:

A. SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w konkursie określone przez zamawiającego w Rozdziale V Regulaminu konkursu oraz ogłoszeniu o konkursie.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis uczestnika konkursu)

B. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis uczestnika konkursu)

C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis uczestnika konkursu)

KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU

na zaprojektowanie znaku graficznego (logo) dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę”

I. Dane uczestnika konkursu:

1. Kod rozpoznawczy:

--	--	--	--	--	--

2. Imię i nazwisko lub nazwa (firma):

.....
.....

3) Adres (siedziba)

.....
.....

4 Numer REGON:

5 Numer NIP lub PESEL:

6. Nr telefonu nr fax.

7. e-mail:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis uczestnika konkursu)

PROJEKT UMOWY O PRZENIESIENIU AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH
UMOWA NR/2017

zawarta w Krempnej w dniu na podstawie przeprowadzonego konkursu:

pomiędzy:

Magurskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna posiadającym REGON: 180789309 i nadany NIP: 685-232-40-44 reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr inż. Mariana Stója

zwanym dalej „Zamawiającym”

.....

a

.....

NIP:....., Regon:.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Autorem”

Niniejsza umowa zawierana jest w związku z wyborem opracowania Autora i przyznaniem mu nagrody pieniężnej w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania konkursowego na zaprojektowanie znaku graficznego (logo) dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę”.

§ 1

1. Autor oświadcza, że przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe) do zaprojektowania znaku graficznego (logo) dla projektu POIS.02.04.00-00-0101/16 „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę”.
2. Autor zapewnia, iż opracowanie stanowiące przedmiot umowy nie jest obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
3. Autor oświadcza, że opracowanie zostało wykonane osobiście.
4. Nr rachunku bankowego, na który należy przelać nagrodę pieniężną:

§ 2

1. Autor oświadcza, że przekazuje Zamawiającemu nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wykorzystania projektu, będącego przedmiotem niniejszego konkursu na zaprojektowanie znaku graficznego (logo), w tym wyłączne prawo do korzystania z projektu i rozporządzania nim, a także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, na wszelkich polach eksploatacji, określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. 2016, poz. 666 z późn. zm.).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowania obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalanie i wielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora,
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych,

e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji.

3. Autor oświadcza, że nieodpłatnie przenosi na własność Zamawiającego egzemplarz projektu złożony w toku konkursu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania drobnych zmian w projekcie logo za zgodą autora, wyrażoną na piśmie.

§ 3

W przypadku wystąpienia sporów na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 4

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Autora dwa dla Zamawiającego.

AUTOR:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Projekt „Realizacja programu edukacyjnego dla społeczności lokalnej Magurskiego Parku Narodowego „Przybliżyć naturę” realizowany będzie na terenie 7 gmin, na których położony jest Magurski Park Narodowy wraz z otuliną: gminy Sękowa, Lipinki (woj. małopolskie), Dębowiec, Osiek Jasielski, Nowy Żmigród, Krempna, Dukla (woj. podkarpackie).

Głównym celem projektu jest wzrost świadomości i zaangażowania w działania na rzecz ochrony przyrody społeczności lokalnej na terenie gmin sąsiadujących z MPN. Zostanie to osiągnięte poprzez realizację następujących celów szczegółowych:

1. Kształtowanie postaw odpowiedzialności za przyrodę wśród mieszkańców gmin sąsiadujących z Magurskim Parkiem Narodowym.
2. Zacieśnienie współpracy i poprawa komunikacji pomiędzy społecznością lokalną a Magurskim Parkiem Narodowym.
3. Wzmocnienie istniejących dobrych postaw i przykładów współpracy na rzecz przyrody obszarów Natura 2000 wśród mieszkańców.
4. Wskazanie na korzyści dla mieszkańców płynące z sąsiedztwa parku narodowego.

W ramach projektu organizowane będą wydarzenia edukacyjne dla poszczególnych grup wiekowych:

- dla dzieci w wieku przedszkolnym cykl zajęć warsztatowych „Okno do natury” prowadzonych w przedszkolach wraz ze szkoleniem nauczycieli i wydaniem pomocy dydaktycznych;
- dla uczniów szkół podstawowych cykl zajęć warsztatowych „Dzieciom bliski Beskid Niski” wraz ze szkoleniem nauczycieli i wydaniem pomocy dydaktycznych - zeszytów ćwiczeń oraz konkurs „Olimpiada – Mistrz Natury”;
- dla uczniów szkół gimnazjalnych cykl zajęć warsztatowych „Obywatel z Natury” wraz z wydaniem pomocy dydaktycznych oraz konkurs „Przyrodnik na medal”;
- dla nauczycieli przygotowanie pakietu dydaktycznego „Przybliżyć naturę – kompendium wiedzy dla nauczycieli”;
- dla samorządowców warsztaty terenowe;
- dla mieszkańców 7 gmin z terenu MPN otwarte warsztaty przyrodnicze „Szlak dobrych praktyk przyrodniczych” oraz cykl spotkań warsztatowych „Żywe altany”.

Zostanie wydanych szereg publikacji edukacyjnych skierowanych do różnych grup odbiorców:

- zestaw 4 broszur dla mieszkańców i plakat edukacyjny,
- przewodnik „Szlak dobrych praktyk przyrodniczych”,
- pakiet terenowych kluczy do oznaczania gatunków,
- czasopismo Magura skierowane do lokalnej społeczności.

Na otwarcie projektu zostanie zorganizowana konferencja otwierająca, podczas której projekt zostanie zaprezentowany. W ramach działań edukacyjno – informacyjnych powstanie plenerowa wystawa fotograficzna. W ramach działań informacyjno - promocyjnych wykonane zostaną tablice informacyjne, banery typu roll-up, flagi reklamowe typu winder.

Tematyka poszczególnych działań będzie dostosowana do grupy odbiorców, ich wieku i możliwości. Dzieci przedszkolne będą uczyć się o lokalnej florze i faunie, rozpoznawania okolicznych drzew, roślin i ptaków, ćwiczona będzie umiejętność obserwacji przyrody i zjawisk w niej zachodzących. Uczniowie szkół podstawowych będą poznawać przyrodę Beskidu Niskiego, uczyć się obserwacji przyrody, poznawać zagadnienia związane z wędrówkami ptaków i migracją zwierząt oraz lokalnymi roślinami chronionymi i użytkowymi. Młodzież gimnazjalna pracować będzie nad problemami istniejącymi na

styku człowiek – przyroda: drzewa i ich znaczenie w krajobrazie, korytarze migracyjne i duże drapieżniki, martwe drewno i jego rola w ekosystemie. Osoby dorosłe: wykorzystanie potencjału miejsc przyrodniczo cennych do rozwoju lokalnych społeczności, ekoturystyka, zagadnienia korytarzy migracyjnych, metody monitoringu wędrówek zwierząt, rozpoznawanie roślin występujących w MPN i otulinie (z uwzględnieniem roślin związanych z żyjącymi na tym obszarze ludźmi, dzikich roślin jadalnych, ziół, grzybów, roślin miododajnych itp.), tradycyjne odmiany drzew owocowych, tradycyjne ogrody przydomowe i ich rola dla dzikich zwierząt, znaczenie alej i pojedynczych drzew dla bioróżnorodności i krajobrazu, fauna owadów leśnych, w szczególności związanych z martwym i obumierającym drewnem i in.