**NABÓR NA STANOWISKO**

**DYREKTORA PARKU NARODOWEGO**

***Na podstawie art. 8c ust. 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody   
(Dz. U. z 2015 r. poz. 1651 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 lipca 2012 r. w sprawie organizacji i przeprowadzania naboru na stanowisko dyrektora parku narodowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 839), Minister Środowiska ogłasza nabór   
na stanowisko:***

**DYREKTORA BIAŁOWIESKIEGO PARKU NARODOWEGO   
 (sygn: K/PN/1/15)**

**Wymagania niezbędne:**

* posiadanie obywatelstwa polskiego;
* posiadanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego;
* posiadanie wiedzy z zakresu ochrony środowiska i ekonomii oraz znajomość przepisów prawa dotyczących w szczególności rachunkowości, finansów publicznych, prawa pracy oraz wiedzę dotyczącą funkcjonowania Białowieskiego Parku Narodowego;
* posiadanie co najmniej sześcioletniego stażu pracy, w tym co najmniej trzyletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym;
* posiadanie kompetencji kierowniczych (zarządzanie personelem, zarządzanie zasobami, zorientowanie na osiąganie celów, podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, skuteczna komunikacja, umiejętności analityczne, doskonalenie zawodowe);
* korzystanie z pełni praw publicznych;
* nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
* niekaralność zakazem pełnienia funkcji związanej z dysponowaniem środkami publicznymi.

**Wymagania pożądane:**

* posiadanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego z obszaru nauk przyrodniczych   
  lub leśnych;
* umiejętność autoprezentacji;
* znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym;
* doświadczenie zawodowe w obszarze związanym z ochroną przyrody, w tym z pracą   
  w parkach narodowych.

**Zakres wykonywanych zadań dyrektora parku narodowego:**

* zarządzanie Białowieskim Parkiem Narodowym;
* realizacja ustaleń planu ochrony albo zadań ochronnych oraz wydawanie zarządzeń określających sposoby korzystania z obszarów parku narodowego w celach naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych i sportowych;
* prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia oraz udział w rozprawach przed sądami powszechnymi w charakterze oskarżyciela publicznego i wnoszenie odwołań od postanowień   
  i orzeczeń tych sądów w sprawach o wykroczenia z zakresu ochrony przyrody;
* współpraca z Szefem Krajowego Centrum Informacji Kryminalnej w zakresie niezbędnym   
  do realizacji jego zadań ustawowych;
* nadzór nad obszarami Natura 2000 będącymi w całości lub w części na obszarze parku narodowego.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* list motywacyjny;
* poświadczona za zgodność z oryginałem kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu   
  ze zdjęciem potwierdzającego obywatelstwo i tożsamość;
* życiorys wraz z informacją o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej, w tym o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami, okresie   
  ich pełnienia, liczbie podległych pracowników oraz osiągnięciach zawodowych;
* poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie - tj. posiadanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego;
* poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające przebieg pracy zawodowej, poświadczające spełnienie wymagań dotyczących stażu pracy tj. sześcioletniego stażu pracy, w tym co najmniej trzyletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym;
* oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
* oświadczenie o tym, iż kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
* oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia naboru.

**Dodatkowe dokumenty i oświadczenia:**

* kopie dokumentów potwierdzających posiadanie tytułu zawodowego magistra   
  lub równorzędnego z obszaru nauk przyrodniczych lub leśnych;
* kopie dokumentów poświadczających znajomość języka angielskiego;
* kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe w obszarze związanym   
  z ochroną przyrody, w tym z pracą w parkach narodowych; kandydat może złożyć referencje dotyczące jego dotychczasowej działalności zawodowej.

**Informacje o metodach i technikach naboru:**

* weryfikacja formalna nadesłanych aplikacji;
* ocena merytoryczna doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych kandydatów, niezbędnych do wykonywania zadań dyrektora parku narodowego;
* test wiedzy;
* prezentacja dotycząca koncepcji zarządzania parkiem narodowym, obejmująca zagadnienia realizacji celów parku narodowego, zagadnienia administracyjno-prawne oraz uwarunkowania ekonomiczne i społeczne funkcjonowania parku;
* rozmowa kwalifikacyjna.

**Miejsce składania dokumentów:**

Ministerstwo Środowiska Departament Leśnictwa i Ochrony Przyrody

ul. Wawelska 52/54; 00-922 Warszawa

**Termin i sposób składania dokumentów:**

Termin składania dokumentów upływa z dniem **31 grudnia 2015 r.**

Dokumenty dostarczyć należy bezpośrednio lub drogą pocztową (o ważności aplikacji decyduje data stempla pocztowego na adres: Ministerstwo Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, pokój nr 378b, w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem referencyjnym **K/PN/1/15**

**Inne informacje**

* w aplikacji należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu;
* kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po weryfikacji aplikacji, zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą elektroniczną o terminie, miejscu przeprowadzenia drugiego etapu naboru;
* dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru zostaną komisyjnie zniszczone.