



Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |
e-mail: mpn@magurskipn.pl

OGŁOSZENIE O PISEMNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA NAJEM NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ W GRANICACH MAGURSKIEGO PARKU NARODOWEGO

Dyrektor Magurskiego Parku Narodowego z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na najem części nieruchomości gruntowych położonych w granicach Magurskiego Parku Narodowego z siedzibą w Krempnej, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z dnia 14.01.2020) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 lipca 2012 r. w sprawie przetargów oraz rokowań na rozporządzenie nieruchomościami przez parki narodowe (Dz. U. z 2012 r, poz. 868).

I. PRZEDMIOT PRZETARGU:

1. Przedmiotem przetargu jest najem miejsca na wieży antenowej na wysokości od 20,7 m n.p.g. do 24 m n.p.g. pod montaż systemu antenowego składającego się z anten rozsiewczych, anten radioliniowych, modułów RRU, dróg kablowych oraz powierzchni ok. 1 m² w kontenerze technicznym pod montaż szaf sprzętowych różnego typu, modułu RRU, kabli przy zachowaniu obecnego obciążenia energetycznego i konstrukcyjnego wieży antenowej. Wieża i kontener techniczny znajdują się na działce nr 2115 położonej w obrębie ew. Kąty gmina Nowy Żmigród.

II. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI WEDŁUG KSIĘGI WIECZYSTEJ ORAZ EWIDENCJI GRUNTÓW:

1. Oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej: Księga Wieczysta prowadzona przez Sąd Rejonowy w Jaśle nr KS1J/00074200/3.
2. Oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów: działka nr 2115.



III. PRZEZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI I SPOSÓB JEJ ZAGOSPODAROWANIA:

Nieruchomość przeznaczona jest pod montaż konstrukcji wsporczej systemu anten nadawczo-odbiorczych oraz radiolinii i tras kablowych oraz powierzchni ok. 1m² w kontenerze technicznym pod montaż szaf z urządzeniami sterującymi oraz linii zasilającej.

IV. TERMIN ZAGOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCI (okres trwania umowy):

Okres najmu: od 25 maja 2020 r. na czas nie dłuższy niż 5 lat.

V. WYSOKOŚĆ OPŁAT Z TYTUŁU NAJMU:

1. Wysokość czynszu z tytułu najmu odpowiadać będzie najwyższej kwocie uzyskanej w drodze przetargu pisemnego nieograniczonego.
2. Cena minimalna z czynszu najmu rocznie wynosi brutto 14 400,00 zł.
3. Kwota czynszu miesięcznego stanowić będzie 1/12 kwoty uzyskanej w przetargu.

VI. TERMIN WNIOSZENIA OPŁAT

Termin opłaty z tytułu najmu określa się miesięcznie w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury. Wysokość czynszu będzie każdego roku waloryzowana w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług za rok poprzedni publikowany przez Prezesa GUS.

VII. WYSOKOŚĆ WADIUM:

1. Wadium należy wnieść w wysokości 720,00 zł nie później niż 3 dni przed przetargiem tj. do **dn. 24.04.2020 r. do godz. 15.00**.
2. Wadium należy przelać na rachunek bankowy Magurskiego Parku Narodowego w Banku Gospodarstwa Krajowego nr **26 1130 1105 0005 2167 9690 0001** lub wpłacić w kasie MPN (kasa czynna w poniedziałki, środy i piątki w godz. 7:00 - 11:00). W tytule przelewu należy wpisać „wpłata wadium – na najem miejsca na wieży”. Terminem wpłaty wadium jest data wpłaty w kasie lub wpływu środków na rachunek bankowy Parku.
3. Dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

VIII. ZWROT WADIUM:

1. Wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia:
 - odstąpienia od przetargu,
 - zamknięcia przetargu,
 - unieważnienia przetargu,
 - zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
2. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet opłaty z tytułu najmu.

3. W przypadku gdy nie zostanie wskazany nr rachunku, na który należy zwrócić wadium lub gdy uczestnik przetargu nie odbierze go w kasie MPN w terminie określonym powyżej, zostanie ono przesłane pocztą na wskazany adres pomniejszony o koszty przekazu pocztowego.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT;

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27.04.2020 r. do godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego: Magurski Park Narodowy, Krempna 59, 38-232 Krempna. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Dyrekcji, pokój nr 22.

Koperta zawierająca ofertę musi być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Magurski Park Narodowy, Krempna 59, 38-232 Krempna

oraz opisana:

Oferta na: Najem miejsca na wieży antenowej. Nie otwierać przed dniem: 27.04.2020 r. godz. 11:00.

Za prawidłowe zamknięcie oferty odpowiedzialność ponosi składający ofertę. Każdy oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

X. ZAWARTOŚĆ OFERTY;

Pismna oferta powinna zawierać;

- imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę oferenta,
- numer identyfikacji podatkowej, jeżeli oferent jest przedsiębiorcą,
- datę sporządzenia oferty,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
- oferowaną wysokość rocznych opłat z tytułu najmu oraz sposób jej zapłaty,
- dowód wpłaty wadium

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.04.2020 r. o godz. 11:00 w siedzibie Magurskiego Parku Narodowego, Krempna 59, 38-232 Krempna, w Sali Konferencyjnej Dyrekcji MPN.

XII. TERMIN W JAKIM MOŻNA DOKONAĆ OGLĘDZIN NIERUCHOMOŚCI:

Nieruchomość można oglądać w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8:30 do 14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu z Panem Kamilem Żychowskim - tel. 697 502 752 lub 13 44 14 099.

XIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

Najkorzystniejsza oferta – najwyższa cena 100%

Oferta, która będzie zawierać najwyższą wysokość rocznych opłat z tytułu najmu zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. INNE POSTANOWIENIA:

1. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania oferty do dalszego postępowania przetargowego, jeżeli:
 - a) nie odpowiada warunkom przetargu,
 - b) została złożona po wyznaczonym terminie,
 - c) nie zawiera danych, o których mowa w pkt 9 lub dane są niekompletne,
 - d) do oferty nie dołączono dowodu wniesienia wadium,
 - e) jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej treści.
2. Organizator przetargu „Dyrektor MPN” zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia bez podania przyczyny oraz zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.
3. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Komisja przetargowa kontynuuje przetarg w formie licytacji między oferentami, którzy złożyli te oferty.
4. Komisja przetargowa zawiadomi oferentów, o których mowa w pkt 3 o terminie licytacji oraz umożliwi im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
5. W licytacji oferenci zgłaszają kolejne postąpienia ceny powyżej podanej najwyższej ceny z tytułu najmu, zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
6. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
7. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla Organizatora przetargu „Dyrektora MPN”, a jeden dla uczestnika przetargu, który wygrał przetarg.
8. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.
9. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy dotyczącej rozporządzenia nieruchomością.
10. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zamknięcia przetargu.
11. Organizator przetargu „Dyrektor MPN” zawiadomi osobę ustaloną jako najemca o miejscu i terminie zawarcia umowy, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
12. Jeżeli osoba ustalona jako najemca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 11, Dyrektor MPN może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
13. Informacji dotyczących przetargu udzielają:

- w zakresie merytorycznym Pan Kamil Żychowski – e-mail: zamowienia@magurskipn.pl
- w zakresie proceduralnym Pani Martyna Kleczyńska – e-mail: zamowienia@magurskipn.pl

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Uczestnik przetargu może w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do ministra właściwego do spraw środowiska.
2. Skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu uczestnik przetargu składa za pośrednictwem Dyrektora Magurskiego Parku do ministra właściwego do spraw środowiska.
3. W przypadku złożenia skargi, dyrektor parku wstrzymuje czynności związane z rozporządzeniem nieruchomością.
4. Minister właściwy do spraw środowiska rozpatruje skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
5. Minister właściwy do spraw środowiska może uznać skargę za zasadną albo niezasadną. W przypadku uznania skargi za zasadną, minister właściwy do spraw środowiska nakazuje powtórzenie zakwestionowanych czynności przetargowych albo unieważnia przetarg.
6. Minister właściwy do spraw środowiska po rozpatrzeniu skargi zawiadamia skarżącego oraz dyrektora parku o sposobie jej rozstrzygnięcia.
7. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, dyrektor parku podaje do publicznej wiadomości informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi, wywieszając ją w swojej siedzibie oraz zamieszczając w Biuletynie Informacji Publicznej parku narodowego.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej; Krempna 59 38-232 Krempna, tel. 13 441 40 99, e-mail: mpn@magurskipn.pl

- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Magurskim Parku Narodowym – adres e-mail: iod@magurskipn.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn.: „PISEMNY PRZETARG NIEOGRANICZONY NA NAJEM NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ W GRANICACH MAGURSKIEGO PARKU NARODOWEGO”;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa p.z.p.”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; w przypadku postępowań dotyczących zamówień finansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – przez okres 5 lat od daty zakończenia projektu.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²;
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Mazurskiego Parku Narodowego
mgr Norbert Kieć

14.04.2020 r.

(data i podpis Dyrektora)

.....
/pieczęć oferenta, imię, nazwisko,
adres albo nazwa lub firma
lub siedziba oferenta/
NIP:

**OFERTA
dla
Magurskiego Parku Narodowego**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu na najem miejsca na wieży antenowej pod montaż konstrukcji wsporczej systemu antenowego składającego się z anten rozsiewczych, anten radioliniowych, modułów RRU, dróg kablowych oraz powierzchni ok. 1 m² w kontenerze technicznym pod montaż szaf sprzętowych różnego typu, modułu RRU i kabli.

Oferuję kwotę w wysokości :

1. **Oferowana wysokość rocznych opłat z tytułu najmu:**zł brutto (słownie:.....) sposób zapłaty czynszu: gotówka/przelew (*niepotrzebne skreślić*)
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przetargu ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zachowam obecne obciążenie energetyczne i konstrukcyjne wieży antenowej.
4. Zobowiązuję się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Wynajmującego.
5. Oświadczam, że wadium zostało przelane na rachunek bankowy MPN w dniu Do oferty dołączam dowód wpłaty wadium zgodnie z treścią ogłoszenia.
6. W przypadku nie wygrania przetargu proszę o zwrot wadium:
 - przelewem na konto: nr konta bankowego:.....
 - w gotówce /po wcześniejszym ustalenia dnia odbioru pieniędzy z kasy MPN/ (*niepotrzebne skreślić*).

Załączniki:

1.
2.

....., dnia

.....
/pieczętka/podpis oferenta/

Wzór umowy

Umowa najmu

Zawarta dnia roku w Krempnej pomiędzy:

Magurskim Parkiem Narodowym, Krempna 59, 38-232 Krempna, NIP 6852324044

reprezentowanym przez:

Dyrektora-

Zwanym dalej „**Wynajmującym**”,

a

.....

NIP, Regon

zwanym w dalszej treści umowy „**Najemcą**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest najem miejsca na wieży antenowej na wysokości od 20,7 m n.p.g. do 24 m n.p.g. pod montaż systemu antenowego składającego się z anten rozsiewczych, anten radioliniowych, modułów RRU, dróg kablowych oraz powierzchni ok. 1 m² w kontenerze technicznym pod montaż szaf sprzętowych różnego typu, modułu RRU, kabli przy zachowaniu obecnego obciążenia energetycznego i konstrukcyjnego wieży antenowej. Wieża i kontener techniczny znajdują się na działce nr 2115 położonej w obrębie ew. Kąty, gmina Nowy Żmigród.
2. Oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej: Księga Wieczysta prowadzona przez Sąd Rejonowy w Jaśle nr KS1J/00074200/3.
3. Oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów: działka nr 2115
4. Wynajmujący oświadcza, że:
 - dysponuje przedmiotem najmu,
 - przedmiot najmu jest wolny od jakichkolwiek zobowiązań Wynajmującego oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich w sposób ograniczający używanie przez Najemcę.
5. Wynajmujący zobowiązuje się do udostępniania energii elektrycznej na potrzeby urządzeń o których mowa w pkt.1.
6. Najemca jest zobowiązany na własny koszt do instalacji podlicznika energii elektrycznej, według wskazań którego będzie obciążany za zużytą energię elektryczną.

§ 2

Umowa zostaje zawarta **na czas oznaczony** od dnia r., **do dnia** r.

§ 3

1. Roczny czynsz za używanie przedmiotu najmu ustala się w kwocie **zł brutto (słownie**).
2. Kwota czynszu zawiera koszt udostępnionej energii elektrycznej.
3. Wpłatę czynszu za pierwszy miesiąc najmu Najemca pomniejszy o kwotę zł (słownie)
wplaconego wadium, które Wynajmujący zaliczy na poczet czynszu.
4. Ewentualna zamiana urządzeń Najemcy wymaga pisemnej zgody Wynajmującego.
5. Zapłata za najem dokonywana będzie miesięcznie na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
6. Wysokość czynszu będzie każdego roku waloryzowana w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług na podstawie obwieszczenia Prezesa GUS.
7. Wynajmujący zastrzega sobie prawo naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do utrzymania w należytym stanie.
2. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu do korzystania innym osobom.

§ 5

1. Przedmiot najmu wykorzystywany będzie przez Najemcę wyłącznie na cele techniczne związane z funkcjonowaniem urządzeń nadawczych o których mowa w § 1 ust. 1, na co Wynajmujący wyraża zgodę.
2. Wszelkie zmiany w sposobie używania przedmiotu najmu przez Wynajmującego, które mogą mieć wpływ na działalność Najemcy oraz podjęcie przez Wynajmującego wszelkich działań mogących mieć wpływ na funkcjonowanie urządzeń technicznych Najemcy zainstalowanych na przedmiocie najmu będą dokonywane w porozumieniu z Najemcą i z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Każde wyjście na wieżę Kamień wymaga wcześniejszego poinformowania i musi odbywać się w obecności pracownika Wynajmującego.

§ 6

1. W czasie trwania umowy strony mogą umowę rozwiązać w drodze wzajemnego porozumienia.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę zachowując 3 miesięczny okres wypowiedzenia.

§ 7

Po zakończeniu najmu Najemca zwróci przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym. Najemca nie ponosi odpowiedzialności za zwykłe zużycie przedmiotu najmu będące następstwem prawidłowego używania.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Spory jakie mogą wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Wynajmującego według prawa i procedury polskiej.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Wynajmujący

.....

Najemca