

Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |  
e-mail: dyrekcja@magurskipn.pl

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE ROZEZNANIA RYNKU**  
(szacunkowa wartość zamówienia poniżej 30 tys. euro)

*zamówienia nie przekracza 30 000 euro (art.4 pkt. 8 ustawy)*

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.4 priorytetu II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020 w oparciu o dotację projektu POIS.02.04.00-00-0168/16 „Ochrona zasobów przyrodniczych Magurskiego Parku Narodowego”.

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej  
38-232 Krempna 59

**II. Informacje ogólne**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**III. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego aparatu cyfrowego.

**2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:**

38651000-3 aparaty fotograficzne

**3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: cyfrowego aparatu kompaktowego.**

Parametry aparatu kompaktowego:

- matryca o co najmniej 1 calowej przekątnej,
- niewymienny obiektyw zmiennoogniskowy o ekwiwalencie ogniskowej dla 35mm: szeroki kąt 24mm wąski kąt co najmniej 70mm,
- możliwość nagrywania filmów (wewnętrzna) w rozdzielczości 4K przy co najmniej 25 klatkach/sekundę,
- waga nie większa niż 400g.

4. Sprzęt fotograficzny będący przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowy, nienoszony, używany i dobrej jakości.

5. Dostawa odbywa się na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowej lub jakościowej dostarczonego sprzętu fotograficznego, w tym uszkodzenia lub zniszczenia opakowań lub ich zawartości, Zamawiający ma prawo do zwrotu niezgodnego lub wadliwego asortymentu na koszt Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właściwego sprzętu o odpowiedniej jakości bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez



Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wymiany sprzętu fotograficznego.

7. Sprzęt fotograficzny musi być dostarczony w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach bez śladu ingerencji lub przepakowywania.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa wyżej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień jej złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór oświadczenia jest określony w załączniku nr 2).

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1). Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy osobę/osoby.

Cena zamówienia powinna być wskazana jako **wartość oferty brutto** (do dwóch miejsc po przecinku) w złotych polskich. Cena zamówienia powinna obejmować wykonanie zamówienia na warunkach i w zakresie określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena ta powinna uwzględniać wszystkie koszty (w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego), narzuty i ewentualne upusty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, obejmującą podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **VII. Kryteria oceny ofert**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

##### **Cena brutto oferty – 100%**

w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = C_N / C_B \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena

C<sub>B</sub> - cena zaoferowania w ofercie badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 pkt. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz uzyska największą ilość punktów w/w kryterium.

3. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udzielenia przez Oferenta wyjaśnień dot. treści złożonej przez niego oferty.

#### **VIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę należy przesłać:

a) e-mailem na adres: aburszczan@magurskipn.pl (zeskanowana, podpisana oferta wraz z wymaganymi załącznikami), lub

b) pocztą lub dostarczyć osobiście na adres: Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna,

w terminie do dnia 17.07.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>.

2. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie lub poprzez korespondencję e-mail.

2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Anna Burszczyan, e-mail: aburszczyan@magurskipn.pl (w sprawach formalnych);

Damian Nowak, e-mail: dnowak@magurskipn.pl (w sprawach przedmiotu zamówienia).

#### X. Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr inż. Tomasz Liszka